

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
প্রাথমিক ও গণশিক্ষা মন্ত্রণালয়
উপানুষ্ঠানিক শিক্ষা ব্যুরো
২৩২/১ তেজগাঁও শিল্প এলাকা, ঢাকা-১২০৮।
(www.bnfe.gov.bd)

নম্বর-৩৮.০০.০০০০.৩০১.০৮.১১৪(অংশ-১০).২৩- ৪৬৮

০৮ বৈশাখ ১৪৩১
তারিখ: ২৯ এপ্রিল ২০২৪

অফিস আদেশ

বাংলাদেশ চাকরি (বিনোদন ভাতা) বিধিমালা, ১৯৭৯ এর চতুর্থ অনুচ্ছেদ, অর্থ মন্ত্রণালয়ের এস.আর.ও নং-৩৬-এল/৮৩-এমএফ/আর-II/এল-৬/৭৯(পার্ট-১)/৪৪৩, তারিখ: ৩১.০১.১৯৮৩ এবং নির্ধারিত ছুটি বিধিমালা, ১৯৫৯ এর বিধি ৩ মোতাবেক উপানুষ্ঠানিক শিক্ষা ব্যুরো'র প্রধান কার্যালয়ের নিম্নবর্ণিত কর্মচারীগণের ৫নং কলামে বর্ণিত তারিখ অথবা ছুটি ভোগের তারিখ হতে ১৫^৫ (পনের) দিনের শ্রান্তি বিনোদন ছুটিসহ ১ (এক) মাসের মূল বেতনের সমপরিমাণ অর্থ ভাতা হিসেবে নির্দেশক্রমে মঞ্জুর করা হলো।

ক্র.নং	নাম,পদবী ও কর্মস্থল	ইতোপূর্বের , প্রাপ্যতার তারিখ	বর্তমান প্রাপ্যতার তারিখ	প্রার্থিত ছুটির মেয়াদকাল
১	২	৩	৪	৫
১.	জনাব মোঃ মিজানুর রহমান ডাটা এন্ট্রি অপারেটর উপানুষ্ঠানিক শিক্ষা ব্যুরো, ঢাকা।	০৫/০৪/২০২১	০৫/০৪/২০২৪	০৫/০৫/২০২৪ খ্রি. হতে ১৯/০৫/২০২৪ খ্রি. তারিখ পর্যন্ত অথবা ছুটি ভোগের তারিখ হতে ১৫ (পনের) দিন।
২.	জনাব মোঃ মনির হোসাইন শেখ ডাটা এন্ট্রি অপারেটর উপানুষ্ঠানিক শিক্ষা ব্যুরো, ঢাকা।	০৫/০৪/২০২১	০৫/০৪/২০২৪	১৬/০৪/২০২৪ খ্রি. হতে ৩০/০৪/২০২৪ খ্রি. তারিখ পর্যন্ত অথবা ছুটি ভোগের তারিখ হতে ১৫ (পনের) দিন।
৩.	জনাব মোঃ আব্দুস ছাত্তার ফটোকপি মেশিন অপারেটর উপানুষ্ঠানিক শিক্ষা ব্যুরো, ঢাকা।	০৫/০৪/২০২১	০৫/০৪/২০২৪	০১/০৫/২০২৪ খ্রি. হতে ১৫/০৫/২০২৪ খ্রি. তারিখ পর্যন্ত অথবা ছুটি ভোগের তারিখ হতে ১৫ (পনের) দিন।
৪.	মোসাম্মৎ নাসরিন আক্তার অফিস সহায়ক উপানুষ্ঠানিক শিক্ষা ব্যুরো, ঢাকা।	০৫/০৪/২০২১	০৫/০৪/২০২৪	১৫/০৪/২০২৪ খ্রি. হতে ২৯/০৪/২০২৪ খ্রি. তারিখ পর্যন্ত অথবা ছুটি ভোগের তারিখ হতে ১৫ (পনের) দিন।

এ ব্যয় উপানুষ্ঠানিক শিক্ষা ব্যুরো'র ২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের ৩১১১৩২৮ নং কোডের শ্রান্তি বিনোদন ভাতা খাতে বরাদ্দকৃত অর্থ হতে নির্বাহ করা হবে।

(সু. নুরুজ্জামান শরীফ এনডিসি)
পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)
(যুগ্ম-সচিব)

ফোন: ০২-২২৬৬০১১১৫

ই-মেইল: dirad@gmail.com

সদয় জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থে:

- ১। চিফ একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার, প্রাথমিক ও গণশিক্ষা মন্ত্রণালয়, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ২। সিস্টেম এনালিস্ট (অতিরিক্ত দায়িত্ব), উপানুষ্ঠানিক শিক্ষা ব্যুরো, ঢাকা।
- ৩। উপপরিচালক, চলতি দায়িত্ব (পরিকল্পনা ও মনিটরিং/প্রশাসন ও অর্থ), উপানুষ্ঠানিক শিক্ষা ব্যুরো, ঢাকা।
- ৪। সহকারী পরিচালক (প্রশাসন/অর্থ ও লজিস্টিক), উপানুষ্ঠানিক শিক্ষা ব্যুরো, ঢাকা।
- ৫। সহকারী প্রোগ্রামার, উপানুষ্ঠানিক শিক্ষা ব্যুরো, ঢাকা (ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
- ৬। প্রশাসনিক কর্মকর্তা, উপানুষ্ঠানিক শিক্ষা ব্যুরো, ঢাকা (সংশ্লিষ্ট কর্মচারীর সার্ভিস বহিতে লিপিবদ্ধ করার অনুরোধসহ)।
- ৭। জনাব ----- প্রধান কার্যালয়, উপানুষ্ঠানিক শিক্ষা ব্যুরো, ঢাকা।
- ৮। ব্যক্তিগত নথি/অফিস কপি।