

১০৬

২৩/০৬/২০২৬

০৩১

২৩/০৬/২৬

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
প্রাথমিক ও গণশিক্ষা মন্ত্রণালয়
উপানুষ্ঠানিক শিক্ষা ব্যুরো

২৩২/১ তেজগাঁও শিল্প এলাকা, ঢাকা-১২০৮।

www.bnfc.gov.bd.

স্মারক সংখ্যা : ৩৮.০০.০০০০.৩০৭.২৫.০১৩.১৫-৩২৭

তারিখ: ২৯ ফাল্গুন ১৪২৯ ব.
১৪ মার্চ ২০২৩ খ্রি.**অফিস আদেশ**

আগামী ২০ মার্চ, ২০২৩ তারিখ রোজ সোমবার সকাল ৯:০০ ঘটিকা হতে বিকেল ৪:০০ ঘটিকা পর্যন্ত উপানুষ্ঠানিক শিক্ষা ব্যুরোর সভাকক্ষে প্রধান কার্যালয়ের ৬ষ্ঠ-১৬ গ্রেডের কর্মকর্তা/কর্মচারীগণের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি/শুদ্ধাচার সংক্রান্ত লার্গিং সেশন (প্রশিক্ষণ) অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত লার্গিং সেশনে ডি-নথির ব্যবহার (তাত্ত্বিক ও ব্যবহারিক) এবং Audit Management and Monitoring System-2.0 (AMMS-2.0) বিষয়ে নিম্নোক্ত কর্মচারীগণকে অংশগ্রহণ করার জন্য নির্দেশক্রমে মনোনয়ন প্রদান করা হলো :

(দ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

ক্রঃ	নাম	পদবী	কর্মস্থল
১.	জনাব মোহাম্মদ রুকুনুদ্দীন সরকার	উপ-পরিচালক (পরিকল্পনা ও মনিটরিং)	প্রধান কার্যালয়
২.	জনাব রিপন কবীর লস্কর	উপ-পরিচালক (অর্থ ও লজি.)	প্রধান কার্যালয়
৩.	ড. মোছা: ফাহিমদা বেগম	উপ-পরিচালক (প্রশাসন ও প্রশিক্ষণ)	প্রধান কার্যালয়
৪.	জনাব মো: দেলোয়ার হোসেন	সহকারী পরিচালক (পরিকল্পনা)	প্রধান কার্যালয়
৫.	জনাব মো: ওয়াহিদুজ্জামান	সহকারী পরিচালক (বাণ্যবায়ন)	প্রধান কার্যালয়
৬.	জনাব মো: জহুরুল হক	সহকারী পরিচালক (অর্থ ও লজি.)	প্রধান কার্যালয়
৭.	জনাব মো: মাযুব আলম	সহকারী পরিচালক (মনিটরিং)	প্রধান কার্যালয়
৮.	জনাব রাজু কুমার সরকার	সহকারী পরিচালক (প্রশাসন)	প্রধান কার্যালয়
৯.	জনাব ফরিদা ইয়াসমিন	লাইব্রেরিয়ান	প্রধান কার্যালয়
১০.	জনাব মো: আব্দুল কাইয়ুম	স্টোর অফিসার	প্রধান কার্যালয়
১১.	জনাব মো: গোলজার হোসেন	সহকারী প্রোগ্রামার	প্রধান কার্যালয়
১২.	জনাব খন্দকার আবু জাফর	প্রশাসনিক কর্মকর্তা	প্রধান কার্যালয়
১৩.	জনাব মহাঃ সাহাবুজ্জামান	সহকারী পরিচালক	জেলা কার্যালয়, ঢাকা
১৪.	জনাব মো: মোস্তাফিজুর রহমান	লাইব্রেরি সহকারী	প্রধান কার্যালয়
১৫.	জনাব মো: হারুন-অর-রশিদ	কম্পিউটার অপারেটর	প্রধান কার্যালয়
১৬.	জনাব মো: মাহবুবুর রহমান	অফিস সহকারী-কাম-কম্পিউটার অপারেটর	প্রধান কার্যালয়
১৭.	জনাব মোস্তাফা রেজাকুল ইসলাম	অফিস সহকারী-কাম-কম্পিউটার অপারেটর	প্রধান কার্যালয়
১৮.	জনাব মো: মনির হোছাইন শেখ	ডাটা এন্ট্রি অপারেটর	প্রধান কার্যালয়
১৯.	জনাব মো: মিজানুর রহমান	ডাটা এন্ট্রি অপারেটর	প্রধান কার্যালয়
২০.	জনাব মো: রফিকুল ইসলাম	ব্যক্তিগত সহকারী	প্রধান কার্যালয়
২১.	জনাব মো: শফিকুল ইসলাম চৌধুরী	স্টোর কিপার	প্রধান কার্যালয়
২২.	জনাব মো: নূরুল আলম	হিসাবরক্ষক	প্রধান কার্যালয়
২৩.	জনাব মো: সাইদুর রহমান	অফিস সহকারী-কাম-কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	প্রধান কার্যালয়
২৪.	জনাব ফরিদা ইয়াসমিন	অফিস সহকারী-কাম-কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	প্রধান কার্যালয়
২৫.	জনাব গোপাল চন্দ্র পাল	সহকারী হিসাবরক্ষক	প্রধান কার্যালয়
২৬.	জনাব সেলিনা আক্তার জাহান	অফিস সহকারী-কাম-কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	প্রধান কার্যালয়
২৭.	জনাব মালতি বড়ুয়া	অফিস সহকারী-কাম-কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	প্রধান কার্যালয়
২৮.	জনাব মো: যুবরাজ রাজীব	কম্পিউটার অপারেটর	প্রধান কার্যালয়
২৯.	জনাব অসীম কুমার সরকার	অডিও ভিজুয়াল টেকনিশিয়ান	প্রধান কার্যালয়
৩০.	জনাব মো: নাছির উদ্দীন	অফিস সহকারী-কাম-কম্পিউটার অপারেটর	প্রধান কার্যালয়

১

ক্র:	নাম	পদবী	কর্মস্থল
৩১.	জনাব আফিয়া আক্তার	অফিস সহকারী-কাম-কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	প্রধান কার্যালয়
৩২.	জনাব মো: কামরুল ইসলাম	অফিস সহকারী-কাম-কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	প্রধান কার্যালয়
৩৩.	জনাব মো: সোহাগ মিয়া	সহকারী হিসাবরক্ষক	প্রধান কার্যালয়
৩৪.	জনাব মো: আমিনুল ইসলাম খান	ক্যাশিয়ার	প্রধান কার্যালয়
৩৫.	জনাব মো: মোশাররফ হোসেন	অফিস সহকারী-কাম-কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	প্রধান কার্যালয়
৩৬.	জনাব সালমা বেগম	অফিস সহকারী-কাম-কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	প্রধান কার্যালয়
৩৭.	মোছাম্মৎ বিউটি বেগম	অফিস সহকারী-কাম-কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	প্রধান কার্যালয়
৩৮.	জনাব শেখ রাকিব হোসেন	অফিস সহকারী-কাম-কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	প্রধান কার্যালয়
৩৯.	জনাব রাশিদা বেগম	অফিস সহকারী-কাম-কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	প্রধান কার্যালয়
৪০.	জনাব মো: মহিউদ্দিন	অফিস সহকারী-কাম-কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	প্রধান কার্যালয়
৪১.	জনাব মো: আইয়ুব খান	অফিস সহকারী-কাম-কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	প্রধান কার্যালয়

মনোনীত কর্মকর্তা/কর্মচারীগণকে যথাসময়ে লার্ভিং সেশনে (প্রশিক্ষণ) অংশগ্রহণের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।



(ড. মোছাঃ ফাহিমদা বেগম)

উপ-পরিচালক (প্রশাসন ও প্রশিক্ষণ)

ফোন: ২২২২৬৩০৭৮



সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থার জন্য অনুলিপি:

- ০১। মহাপরিচালক, উপানুষ্ঠানিক শিক্ষা ব্যুরো, ঢাকা।
- ০২। পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ/ পরিকল্পনা ও মনিটরিং), উপানুষ্ঠানিক শিক্ষা ব্যুরো, ঢাকা।
- ০৩। জনাব মুর্শিদা বেগম, সিস্টেম এনালিস্ট, উপানুষ্ঠানিক শিক্ষা ব্যুরো (মনোনয়নপত্রটি ব্যুরো'র ওয়েব সাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
- ০৪। চিফ একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার, প্রাথমিক ও গণশিক্ষা মন্ত্রণালয়, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ০৫। উপ-পরিচালক (প্রশাসন ও প্রশিক্ষণ/পরিকল্পনা ও মনিটরিং/অর্থ ও লজিস্টিকস), উপানুষ্ঠানিক শিক্ষা ব্যুরো।
- ০৬। সহকারী পরিচালক (প্রশাসন/বাস্তবায়ন/পরিকল্পনা/অর্থ ও লজি:/মনিটরিং/প্রশিক্ষণ) উপানুষ্ঠানিক শিক্ষা ব্যুরো, ঢাকা।
- ০৭। স্টোর অফিসার/সহকারী প্রোগ্রামার/প্রশাসনিক কর্মকর্তা, উপানুষ্ঠানিক শিক্ষা ব্যুরো।
- ০৮। লাইব্রেরি সহকারী/কম্পিউটার অপারেটর/ ডাটা এন্ট্রি অপারেটর/অফিস সহকারী-কাম-কম্পিউটার অপারেটর/হিসাবরক্ষক অফিস সহকারী-কাম-কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক/সহকারী হিসাবরক্ষক/ক্যাশিয়ার/অডিও ভিজুয়াল টেকনিশিয়ান, উপানুষ্ঠানিক শিক্ষা ব্যুরো, ঢাকা।
- ০৯। অডিও ভিজুয়াল টেকনিশিয়ান (তাকে প্রশিক্ষণের স্থিরচিত্র ধারণের অনুরোধসহ), উশিবু।
- ১০। অফিস কপি।