

স্মারক নং-৩৮.০০.০০০০.৩০৬.১৪.০১৮.২২- ১৫২

তারিখ: ০৪ ডিসেম্বর ২০২৩
২৭ অগ্রহায়ণ ১৪৩০

অফিস আদেশ

আউট অব স্কুল চিলড্রেন এডুকেশন কর্মসূচির কার্যক্রমের অগ্রগতি সরেজমিনে মনিটরিং করার লক্ষ্যে উপানুষ্ঠানিক শিক্ষা ব্যুরো'র টিএ টিমে কর্মরত নিম্নোক্ত ডেপুটি ম্যানেজারগণকে তাঁদের নামের পাশে বর্ণিত জেলার উপজেলাসমূহের শিখন কেন্দ্র শতভাগ মনিটরিং এর দায়িত্ব নির্দেশক্রমে প্রদান করা হলো:

ক্র	ডেপুটি ম্যানেজারের নাম	জেলার নাম	মন্তব্য
১.	জনাব মোঃ আশরাফুল আলম কবীর	নারায়নগঞ্জ	সিটিকর্পোরেশন-১
২.	জনাব এস এম আবু তাহের		রূপগঞ্জ
৩.	জনাব মোঃ মাহদী তানজুম পিয়াস		সোনারগাঁও
৪.	জনাব মোঃ বুলবুল হোসাইন		আড়াইহাজার
৫.	জনাব মোহাম্মদ নজিবুল হক	শরিয়তপুর	ভেদরগঞ্জ
৬.	জনাব পলাশ কুমার ঘোষ		গোসাইরহাট
৭.	জনাব মোঃ আব্দুল মজিদ আকন্দ		শরিয়তপুর সদর
৮.	জনাব সৈয়দ হাফিজ আহমদ		নড়িয়া

শর্তসমূহ:

- ভ্রমণকারী কর্মকর্তাগণ সহকারী পরিচালক (মনিটরিং ও মূল্যায়ন)-এর সাথে পরামর্শ করে ভ্রমণসূচি নির্ধারণ করবেন;
- ভ্রমণরত জেলার সহকারী পরিচালকের সাথে আলোচনা করে উল্লেখিত জেলার উপজেলাসমূহের ১০টি কেন্দ্র দৈবচয়নের ভিত্তিতে পরিদর্শন করবেন এবং ০৫.১২.২০২৩ তারিখ হতে ১১.১২.২০২৩ তারিখের মধ্যে আবশ্যিকভাবে শতভাগ কেন্দ্র পরিদর্শন করে ছক অনুযায়ী তথ্য সংগ্রহ করবেন, কেন্দ্রের ছবি ও সাইনবোর্ডের ছবি সংগ্রহ করবেন;
- তাঁরা সংশ্লিষ্ট উপজেলার বেতনভাতা, ঘরভাড়া প্রদান এবং উপকরন বিতরণ সংক্রান্ত তথ্য রিপোর্টে সন্নিবেশ করবেন;
- তাঁরা পরিদর্শনকালে সংশ্লিষ্ট উপজেলার উপজেলা নির্বাহী কর্মকর্তার সাথে সৌজন্য সাক্ষাৎ করে পরিদর্শিত শিখন কেন্দ্রের সার্বিক কার্যক্রম সম্পর্কে তাঁকে এবং সংশ্লিষ্ট জেলার সহকারী পরিচালককে অবগত করবেন;
- ভ্রমণ ব্যয় বিধি মোতাবেক স্পেশালাইজড এজেন্সির বাজেট বিভাজন হতে নির্বাহ করা হবে;
- ভ্রমণ শেষে ০৩ দিনের মধ্যে মহাপরিচালক, উপানুষ্ঠানিক শিক্ষা ব্যুরো বরাবর প্রতিবেদন দাখিল করবেন এবং সকল তথ্যাদি সহকারী পরিচালক (মনিটরিং ও মূল্যায়ন) বরাবর দাখিল করবেন।
- জনস্বার্থে এই আদেশ জারী করা হলো।

(মোহাম্মদ রুকুনুদ্দীন সরকার)
পরিচালক (পরি, মনি ও মূল্য)
ফোন ০২-২২৬৬০১১১৪

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি:

১. সচিব, প্রাথমিক ও গণশিক্ষা মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
২. পরিচালক (প্রশাসন, অর্থ ও বাস্তবায়ন, উপানুষ্ঠানিক শিক্ষা ব্যুরো, ঢাকা।
৩. জেলা প্রশাসক, নারায়নগঞ্জ ও শরিয়তপুর।
৪. পরিচালক, শিক্ষা ও গবেষণা ইনস্টিটিউট, ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয়।
৫. সিস্টেম এনালিস্ট, উপানুষ্ঠানিক শিক্ষা ব্যুরো (পত্রটি ওয়েব সাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
৬. উপজেলা নির্বাহী অফিসার,..... সংশ্লিষ্ট।
৭. উপ-পরিচালক (পরিকল্পনা ও মনিটরিং, প্রশাসন ও অর্থ/ বাস্তবায়ন ও প্রশিক্ষণ), উপানুষ্ঠানিক শিক্ষা ব্যুরো, ঢাকা।
৮. সহকারী পরিচালক (মনিটরিং ও মূল্যায়ন), উপানুষ্ঠানিক শিক্ষা ব্যুরো, ঢাকা।
৯. সহকারী পরিচালক, জেলা উপানুষ্ঠানিক শিক্ষা ব্যুরো, নারায়নগঞ্জ ও শরিয়তপুর (তিনি প্রয়োজন হলে তাঁর জেলার শিখন কেন্দ্র সমূহে ডেপুটি ম্যানেজারগণের পরিদর্শনের কেন্দ্র সংখ্যা সমন্বয় করবেন)।
১০. মহাপরিচালক মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী (মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য), উপানুষ্ঠানিক শিক্ষা ব্যুরো, ঢাকা।
১১. জনাব
১২. চেয়ারম্যান/নির্বাহী পরিচালক/পরিচালক নারায়নগঞ্জ ও শরিয়তপুর।
১৩. অফিস কপি।