

Office order - 348

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
প্রাথমিক ও গণশিক্ষা মন্ত্রণালয়
উপানুষ্ঠানিক শিক্ষা ব্যুরো
২৩২/১ তেজগাঁও শিল্প এলাকা, ঢাকা-১২০৮।
(www.bnfe.gov.bd)

৩৪২
১৪/৪/১৮
সিস্টেম এনালিস্ট
সহকারী কম্পিউটার অপারেটর
সহকারী সফটওয়্যার/ডাটা এন্ট্রি অপারেটর

স্মারক সংখ্যা-৩৮.০০.০০০০.৩০১.০৮.১১৪.১৫- ৩৪৮


তারিখ: ০৭ জ্যৈষ্ঠ ১৪২৫
২১ মে ২০১৮

অফিস আদেশ

বাংলাদেশ চাকরি (বিনোদন ভাতা) বিধিমালা, ১৯৭৯ এর চতুর্থ অনুচ্ছেদ, অর্থ মন্ত্রণালয়ের এস.আর.ও নং-৩৬-এল/৮৩-এমএফ/আর-II /এল-৬/৭৯ (পার্ট-১)/৪৪৩, তারিখ: ৩১.০১.১৯৮৩ এবং নির্ধারিত ছুটি বিধিমালা, ১৯৫৯ এর বিধি ৩ মোতাবেক উপানুষ্ঠানিক শিক্ষা ব্যুরো'র জেলা কার্যালয়ের নিম্নবর্ণিত কর্মচারীগণের ৫নং কলামে বর্ণিত তারিখ হতে ১৫ (পনের) দিনের শ্রান্তি বিনোদন ছুটিসহ ১ (এক) মাসের মূল বেতনের সমপরিমাণ অর্থ ভাতা হিসেবে নির্দেশক্রমে মঞ্জুর করা হলো।

ক্র.	নাম, পদবী ও কর্মস্থল	ইতোপূর্বে আবেদনের তারিখ	বর্তমান আবেদন/প্রাপ্যতার তারিখ	প্রার্থিত ছুটির মেয়াদকাল
১	২	৩	৪	৫
১	জনাব মোঃ শাহাবুল ইসলাম অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার অপারেটর জেউশিবু, জয়পুরহাট।	০৮/০৪/১৫	০৮/০৪/১৮	২০/০৫/২০১৮ হতে ৩০/০৬/২০১৮ অথবা ছুটি ভোগের তারিখ হতে ১৫ (পনের) দিন।
২	জনাব মোঃ মোস্তাফিজ হোসেন অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার অপারেটর জেউশিবু, পাবনা।	০৯/০৪/১৫	০৯/০৪/১৮	১৬/০৫/২০১৮ হতে ৩০/০৫/২০১৮ অথবা ছুটি ভোগের তারিখ হতে ১৫ (পনের) দিন।
৩	জনাব মোঃ আব্দুল গনি অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার অপারেটর জেউশিবু, ময়মনসিংহ।	০৫/০৫/১৫	০৫/০৫/১৮	১৬/০৫/২০১৮ হতে ৩০/০৫/২০১৮ অথবা ছুটি ভোগের তারিখ হতে ১৫ (পনের) দিন।
৪	জনাব মোঃ সাজ্জাদ আলী মিল্লা অফিস সহায়ক, জেউশিবু, রাজশাহী।	৩০/০৪/১৫	৩০/০৪/১৮	৩০/০৪/১৮ হতে ১৪/০৫/২০১৮ অথবা ছুটি ভোগের তারিখ হতে ১৫ (পনের) দিন।
৫	জনাব এবাদুল হক খান অফিস সহায়ক, জেউশিবু, চাঁদপুর।	০৩/০৫/১৫	০৩/০৫/১৮	০৩/০৬/১৮ হতে ১৭/০৬/২০১৮ অথবা ছুটি ভোগের তারিখ হতে ১৫ (পনের) দিন।
৬	জনাব মোঃ জাফর মোল্লা অফিস সহায়ক, জেউশিবু, ফরিদপুর।	১৩/০৪/১৫	১৫/০৪/১৮	১৬/০৫/১৮ হতে ৩০/০৫/২০১৮ অথবা ছুটি ভোগের তারিখ হতে ১৫ (পনের) দিন।

২। এই ব্যয় উল্লেখিত জেলা উপানুষ্ঠানিক শিক্ষা ব্যুরো'র ২০১৭-২০১৮ অর্থ বছরের ৪৭০৯ নং কোডের শ্রান্তি বিনোদন ভাতা খাতে বরাদ্দকৃত অর্থ হতে নির্বাহ হবে।


(এ কে এম মাহবুবুর রহমান জোয়ার্দার)
পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)
ফোন: ৯৮৬৩০৭৮

কার্যার্থে:

- ১। জেলা হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, জয়পুরহাট/পাবনা/ময়মনসিংহ/রাজশাহী/চাঁদপুর/ফরিদপুর।
 - ২। সিস্টেম এনালিস্ট, উপানুষ্ঠানিক শিক্ষা ব্যুরো, ঢাকা (ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
 - ৩। সহকারী পরিচালক (প্রশাসন/অর্থ ও লজিস্টিক), উপানুষ্ঠানিক শিক্ষা ব্যুরো, ঢাকা।
 - ৪। সহকারী পরিচালক, জেলা উপানুষ্ঠানিক শিক্ষা ব্যুরো, জয়পুরহাট/পাবনা/ময়মনসিংহ/রাজশাহী/চাঁদপুর/ফরিদপুর।
 - ৫। জনাব.....
 - ৬। ব্যক্তিগত নথি/অফিস কপি।
- সদয় জ্ঞাতার্থে:
মহাপরিচালক, উপানুষ্ঠানিক শিক্ষা ব্যুরো, ঢাকা।