



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
প্রাথমিক ও গণশিক্ষা মন্ত্রণালয়
উপানুষ্ঠানিক শিক্ষা ব্যুরো
২৩২/১ তেজগাঁও শিল্প এলাকা, ঢাকা।
www.bnfe.gov.bd



স্মারক নং-৩৮.০০.০০০০.৩০৭.১৬.১০৬.২২- ০৬

তারিখ: ২৯ পৌষ ১৪২৮ ব:
১৩ জানুয়ারি ২০২২খ্রি:

বিষয়: জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনার দ্বিতীয় কোয়ার্টার (অক্টোবর-ডিসেম্বর ২০২১)-এর অগ্রগতি পরীক্ষণ প্রতিবেদন প্রেরণ।

উপর্যুক্ত বিষয়ের পরিপ্রেক্ষিতে উপানুষ্ঠানিক শিক্ষা ব্যুরোর ২০২১-২০২২ অর্থ বছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনার দ্বিতীয় কোয়ার্টার (অক্টোবর-ডিসেম্বর ২০২১)-এর অগ্রগতি পরীক্ষণ প্রতিবেদন নির্ধারিত ছকে পূরণপূর্বক পরবর্তী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তি: ২ (দুই) পাতা।


(মো: আতাউর রহমান)

মহাপরিচালক
ফোন: ২২২২৮৭৮৯৫

সচিব
প্রাথমিক ও গণশিক্ষা মন্ত্রণালয়
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
[দৃ:আ: উপ-সচিব (তদন্ত ও শৃঙ্খলা), প্রাগম]

**জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২০২২ এর
দ্বিতীয় ত্রৈমাসিক (অক্টোবর-ডিসেম্বর ২০২১) পরীক্ষণ অগ্রগতি প্রতিবেদন**

দপ্তর/সংস্থার নাম: **উপানুষ্ঠানিক শিক্ষা ব্যুরো।**

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরীক্ষণ, ২০২১-২০২২						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....২২													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৪	সংখ্যা	উপ-পরিচালক (প্রশাঃ ও অর্থ)	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	২		
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৬	%	উপ-পরিচালক (প্রশাঃ ও অর্থ)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	উপ-পরিচালক (বাস্তবায়ন)	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	২		
১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	উপ-পরিচালক (বাস্তঃ ও প্রশিক্ষণ), উশিবু	২০০	লক্ষ্যমাত্রা	৫০	৫০	৫০	৫০			
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	সংখ্যা ও তারিখ	উপ-পরিচালক (লজিস্টিক্স), উশিবু	১ ১৫/৬/২২	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	১৫/৬/২২			
১.৬ জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২২ ও ত্রৈমাসিক পরীক্ষণ প্রতিবেদন সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়ে দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	কর্ম-পরিকল্পনা, ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	১	তারিখ	সিস্টেম এনালিস্ট ও উপ-পরিচালক (প্রশাঃ ও অর্থ), উশিবু	১৫/৭/২১ ১৫/১০/২১ ১৫/১/২২ ১৫/৪/২২ ১৫/৭/২২	লক্ষ্যমাত্রা	১৫/৭/২১ ১৫/১০/২১	১৫/১/২২	১৫/৪/২২	১৫/৭/২২	১৩/৭/২১ ১৪/১০/২১		
১.৭ আওতাধীন আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ে (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ও পরীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	ফিডব্যাক সভা/ কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৪	তারিখ	উপ-পরিচালক (প্রশাঃ ও অর্থ)	২৯/৬/২১	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	-			
১.৮ শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	প্রদত্ত পুরস্কার	১	তারিখ	সিস্টেম এনালিস্ট ও উপ-পরিচালক (প্রশাঃ ও অর্থ), উশিবু	৩১/৫/২২	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	৩১/৫/২২			
২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন.....৮													
২.১ ২০২১-২২ অর্থ বছরের ত্রৈমাসিক পরিকল্পনা (প্রকল্পের অনুমোদিত বার্ষিক ত্রৈমাসিক পরিকল্পনাসহ) ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ত্রৈমাসিক পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	উপ-পরিচালক (পরিকল্পনা) ও উপ-পরিচালক (প্রশাঃ ও অর্থ), উশিবু	৩১/৭/২১ ৩০/৪/২২	লক্ষ্যমাত্রা	৩১/৭/২১	-	-	৩০/৪/২২			
২.২ প্রকল্পের PSC ও PIC সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	উপ-পরিচালক (পরিকল্পনা), উশিবু	২	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	-	-	২		
২.৩ বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়ন	বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়িত	২	%	প্রকল্প পরিচালক, বিএলপি এবং উপ-পরিচালক (পরিকল্পনা), উশিবু।	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	২৫	২৫	২৫	২৫			
২.৪ প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা	প্রকল্পের সম্পদ বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	২	তারিখ	প্রকল্প পরিচালক, বিএলপি।	৩০/৬/২২	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	৩০/৬/২২			

mm

মোহাম্মদ খালেদ
সহকারী পরিচালক (প্রশিক্ষণ)
শিক্ষা ব্যুরো

BC
মোঃ মোশাররফ হোসেন
উপপরিচালক (প্রশি. ও বাস্ত.)
উশিবু দাকা।

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৩. শুল্কচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.....২০ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ন্যূনতম পাঁচটি কার্যক্রম)													
৩.১ দস্তর দুর্নীতিমুক্ত ঠিকার লাগানো	দুর্নীতিমুক্ত ঠিকার সরবরাহ	৪	তারিখ	উপ-পরিচালক (প্রশাঃ ও অর্থ)	৩১/১২/২১	লক্ষ্যমাত্রা	-	৩১/১২/২১	-	-			
						অর্জন	-	✓					
৩.২ সিসিটিডি স্থাপন	সিসিটিডি	৪	তারিখ	উপ-পরিচালক (প্রশাঃ ও অর্থ)	৩১/১২/২১	লক্ষ্যমাত্রা	-	৩১/১২/২১	-	-			
						অর্জন	-	✓					
৩.৩ কোভিড-১৯ এর বিষয়ে স্বাস্থ্য বিধি বিষয়ক সতর্কীকরণ	পোস্টার/বিজ্ঞপ্তি	৪	তারিখ	উপ-পরিচালক (প্রশাঃ ও অর্থ)	৩১/১২/২১	লক্ষ্যমাত্রা	-	৩১/১২/২১	-	-			
						অর্জন	-	✓					
৩.৪ মোটিভেশনাল প্রশিক্ষণ প্রদান	প্রশিক্ষণার্থী	৪	সংখ্যা	উপ-পরিচালক (প্রশিক্ষণ), উশিবু	২০০	লক্ষ্যমাত্রা	৫০	৫০	৫০	৫০			
						অর্জন	৬৬	৬০					
৩.৫ সেবা গ্রহীতাদের অভিযোগ/দুর্ভোগ প্রতিকার ব্যবস্থা	সেবা গ্রহীতা	৪	তারিখ	উপ-পরিচালক (প্রশাঃ ও অর্থ)	৩১/১২/২১	লক্ষ্যমাত্রা	-	৩১/১২/২১	-	-			
						অর্জন	-	২০/১২/২১					

বিঃদ্র:- কোন ক্রমিকের কার্যক্রম প্রযোজ্য না হলে তার কারণ মন্তব্য কলামে উল্লেখ করতে হবে।

Signature

Signature
মোহাম্মদ খালেদ
সহকারী পরিচালক (প্রশিক্ষণ)
উপানুষ্ঠানিক শিক্ষা ব্যুরো

Signature

মোঃ মোশাররফ হোসেন
উপপরিচালক (প্রশি. ও বাস্ত.)
উশিবু, ঢাকা।