

| | | | |
|------------------|-----|-------|---------|
| নাম | ৩০১ | তারিখ | ২৪/৬/১৯ |
| সিস্টেম এনালিস্ট | | | |
| অফিস | | | |

২৪/৬/১৯

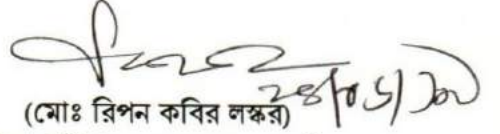
২৪/৬/১৯

প্রশাসন শাখা
উপানুষ্ঠানিক শিক্ষা ব্যুরো।

বিষয়: ২০১৯-২০২০ অর্থ বছরের স্বাক্ষরিত বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি ওয়েবসাইটে প্রকাশ প্রসঙ্গে।

উপর্যুক্ত বিষয়ের পরিপ্রেক্ষিতে প্রাথমিক ও গণশিক্ষা মন্ত্রণালয়ের, সচিব এবং উপানুষ্ঠানিক শিক্ষা ব্যুরোর মহাপরিচালক মহোদয় এর মধ্যে গত ২৩/৬/২০১৯ খ্রি: তারিখে ২০১৯-২০২০ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (APA) স্বাক্ষর হয়। স্বাক্ষরিত বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (APA) এর কপি ব্যুরো'র ওয়েবসাইটে ২৪/০৬/২০১৯ খ্রি: তারিখে প্রকাশের জন্য নির্দেশনা রয়েছে। এ বিষয়ে পরবর্তী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য নির্দেশক্রমে এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তি: ১৬ পাতা


(মোঃ রিপন কবির লস্কর)
উপ-পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)

ইউ.ও.নোট নং-৩৮.০০.০০০০.৩০১.১৬.৪৪৪.১৯- ৫০ ন

তারিখ : ২৪ জুন ২০১৯

✓ সিস্টেম এনালিস্ট
উপানুষ্ঠানিক শিক্ষা ব্যুরো, ঢাকা।

জ্ঞাতার্থে :

- ১। মহাপরিচালক, উপানুষ্ঠানিক শিক্ষা ব্যুরো, ঢাকা।
- ২। অফিস কপি।



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

মহাপরিচালক, উপানুষ্ঠানিক শিক্ষা ব্যুরো

এবং

সচিব, প্রাথমিক ও গণশিক্ষা মন্ত্রণালয় এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

১ জুলাই, ২০১৯ – ৩০ জুন, ২০২০

সূচিপত্র

| | |
|---|----|
| দপ্তর/সংস্থার কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র | ৩ |
| প্রস্তাবনা | ৪ |
| সেকশন ১: দপ্তর/সংস্থার রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ এবং কার্যাবলি | ৫ |
| সেকশন ২: দপ্তর/সংস্থার বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact) | ৬ |
| সেকশন ৩: কৌশলগত উদ্দেশ্য, অগ্রাধিকার, কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ | ৭ |
| সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms) | ১৪ |
| সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ, বাস্তবায়নকারী দপ্তর/সংস্থাসমূহ এবং পরিমাপ পদ্ধতি | ১৫ |
| সংযোজনী ৩: কর্মসম্পাদন লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে অন্যান্য মন্ত্রণালয়/বিভাগের উপর নির্ভরশীলতা | ১৬ |

উপানুষ্ঠানিক শিক্ষা ব্যুরো'র কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র
(Overview of the Performance of the BNFE)
সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ

উপানুষ্ঠানিক শিক্ষা ব্যুরোর আওতায় 'মৌলিক সাক্ষরতা প্রকল্প (৬৪ জেলা)' শীর্ষক প্রকল্পের মাধ্যমে ৪৫ লক্ষ নিরক্ষর নারী-পুরুষকে মৌলিক সাক্ষরতা প্রদান করার জন্য প্রথম ও দ্বিতীয় পর্যায়ের নির্ধারিত ১৩৭টি উপজেলার জন্য নির্বাচিত ১৩৬টি এনজিও'র সাথে চুক্তি সম্পন্ন করা হয়েছে। বেজলাইন সার্ভে সম্পন্ন হওয়ার পর ১৩৪টি জেলার ৩৯,৩১১ টি শিক্ষা কেন্দ্র চালু করা হয়েছে। মাননীয় প্রধান মন্ত্রীর ১৯-১০-২০১৪ সালে প্রাথমিক ও গণশিক্ষা মন্ত্রণালয় পরিদর্শনকালীন দিক নির্দেশনার অংশ হিসেবে এই প্রকল্পের মাধ্যমে ৩১,৯৪৫ জন ছাত্র/ছাত্রীকে শিক্ষক ও সুপারভাইজার পদে অর্ন্তভুক্ত করা হয়েছে। আন্তর্জাতিক সাক্ষরতা দিবস, ২০১৮ অত্যন্ত সফলভাবে পালন করা হয়েছে।

সমস্যা ও চ্যালেঞ্জসমূহ

উপানুষ্ঠানিক শিক্ষা ব্যুরো'র আওতায় কর্মসূচিভিত্তিক কার্যক্রম, জিওবি অর্থায়নে উপানুষ্ঠানিক শিক্ষা কর্মসূচি বাস্তবায়নের জন্য নিয়মিত (বছর ভিত্তিক) বরাদ্দ, উপানুষ্ঠানিক শিক্ষা কার্যক্রমের আওতায় স্থায়ী শিখনকেন্দ্র/প্রশিক্ষণ কেন্দ্র স্থাপন। উপানুষ্ঠানিক শিক্ষার শিক্ষার্থী/প্রশিক্ষণার্থীদের কেন্দ্রে আসার বিষয়ে আগ্রহী করে তোলার জন্য প্রণোদনার ব্যবস্থা করা। বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরো'র হালনাগাদ নিরক্ষর জনগোষ্ঠীর তালিকা না থাকা। এনজিওসমূহ উপানুষ্ঠানিক শিক্ষা বাস্তবায়নের ক্ষেত্রে নিজস্ব শিক্ষাক্রম ও শিক্ষা উপকরণ ব্যবহার করে থাকে, তাই উপানুষ্ঠানিক শিক্ষা বাস্তবায়নের জন্য সারা দেশে অভিন্ন শিক্ষাক্রম ও শিক্ষা উপকরণ প্রণয়ন করা। জীবনব্যাপী শিক্ষা কার্যক্রম বাস্তবায়ন করা।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

১৫-৪৫ বছর বয়সী লক্ষ্যদলের জন্য গৃহীত মৌলিক সাক্ষরতা প্রকল্প (৬৪ জেলা) বাস্তবায়ন চলমান। প্রাথমিক শিক্ষা উন্নয়ন কর্মসূচি-৪ (PEDP-4) এর 2.5 Out of School Children সাব-কম্পোনেন্ট এর আওতায় সেকেন্ড চান্স এডুকেশন প্রোগ্রামের মাধ্যমে ৮-১৪ বছর বয়সী ১০ লক্ষ প্রাথমিক বিদ্যালয় বহির্ভূত ও ঝরে পড়া শিক্ষার্থীর প্রাথমিক শিক্ষা সমাপন ও শিক্ষা ব্যবস্থার মূলধারায় সংযোজন/যুক্ত করা হবে। উপানুষ্ঠানিক শিক্ষা আইন-২০১৪, ৭ম পঞ্চবার্ষিক পরিকল্পনা এবং এসডিজি ৪ এর লক্ষ্য মাত্রাসমূহ বাস্তবায়নের জন্য NFE Sub-Sector Program গ্রহণের নিমিত্ত উপানুষ্ঠানিক শিক্ষা ব্যুরোর আওতায় 'উপানুষ্ঠানিক শিক্ষা উন্নয়ন কার্যক্রমের' ডিপিপি অনুমোদন ও কর্মসূচি বাস্তবায়নের প্রস্তুতি গ্রহণ। উপানুষ্ঠানিক শিক্ষা উন্নয়ন কার্যক্রমের আওতায় ৬৪টি জেলায় ৬৪টি স্থায়ী জীবিকায়ন ও জীবনব্যাপী শিখন কেন্দ্র নির্মাণ, ২০০০টি ICT বেইজড কমিউনিটি লার্নিং সেন্টার (সিএলসি) এর মাধ্যমে ৩.২ মিলিয়ন নিরক্ষর জনগোষ্ঠীকে মৌলিক সাক্ষরতা প্রদানসহ ৫ মিলিয়ন নব্য সাক্ষরকে দক্ষতা প্রশিক্ষণ প্রদান করা।

২০১৯-২০ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ

- মৌলিক সাক্ষরতা প্রকল্প (৬৪ জেলা) এর ২য় পর্যায়ে ৬৪ জেলার ১১৬টি উপজেলায় ৩৫০০০টি কেন্দ্রের মাধ্যমে যাদের বয়স (১৫-৪৫) এরূপ ২১ লক্ষ নিরক্ষর নারী-পুরুষকে মৌলিক সাক্ষরতা ও জীবন দক্ষতামূলক শিক্ষা প্রদান।
- প্রাথমিক শিক্ষা উন্নয়ন কর্মসূচি-৪ (PEDP-4) এর ২.৫ সাব-কম্পোনেন্ট: 'আউট অব স্কুল চিলড্রেন'-এর আওতায় ৮-১৪ বছর বয়সী ১০ লক্ষ শিক্ষার্থীকে উপানুষ্ঠানিক প্রাথমিক শিক্ষা প্রদান।
- ২০০০ ICT বেইজড লার্নিং সেন্টার স্থাপন।
- ৬৪টি স্থায়ী 'জীবিকায়ন ও জীবনব্যাপী শিখন কেন্দ্র নির্মাণ।

প্রস্তাবনা (Preamble)

মন্ত্রণালয়/বিভাগসমূহ এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহিতা জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০২১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

মহাপরিচালক, উপানুষ্ঠানিক শিক্ষা ব্যুরো

এবং

সচিব, প্রাথমিক ও গণশিক্ষা মন্ত্রণালয় এর মধ্যে ২০১৯ সালের জুন মাসের ২৩ তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

সেকশন ১

দপ্তর/সংস্থার রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ এবং কার্যাবলি

১.১ রূপকল্প (Vision)

নিরক্ষরতা মুক্ত বাংলাদেশ

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)

নিরক্ষর জনগোষ্ঠীকে সাক্ষরজ্ঞান দানের মাধ্যমে জীবনব্যাপী শিক্ষার সুযোগ সৃষ্টি করা।

১.৩ কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ (Strategic Objectives)

১.৩.১ দপ্তর/সংস্থার কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ

১. বিদ্যালয় বহির্ভূত শিশুদের জন্য উপানুষ্ঠানিক প্রাথমিক শিক্ষার সুযোগ অব্যাহতকরণ (৪র্থ প্রাথমিক শিক্ষা উন্নয়ন কর্মসূচির আওতাধীন)
২. মুজিব বর্ষের বিশেষ কর্মসূচি: সাক্ষরতার হার বৃদ্ধি এবং অব্যাহত ও জীবনব্যাপী শিক্ষার সুযোগ অব্যাহতকরণ [মৌলিক সাক্ষরতা প্রকল্প (৬৪ জেলা) এর আওতাধীন]
৩. উপানুষ্ঠানিক শিক্ষা সম্প্রসারণ ও নিশ্চিতকরণ

১.৩.২ আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ

১. কর্মসম্পাদনে গতিশীলতা আনয়ন ও সেবার মান বৃদ্ধি
২. দাপ্তরিক কর্মকাণ্ডে স্বচ্ছতা বৃদ্ধি ও জবাবদিহি নিশ্চিতকরণ
৩. আর্থিক ও সম্পদ ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন

১.৪ কার্যাবলি (Functions)

১. দেশের প্রাতিষ্ঠানিক শিক্ষায় ঝরে পড়া ও বিদ্যালয় বহির্ভূত শিক্ষার্থীদের উপানুষ্ঠানিক প্রাথমিক শিক্ষা প্রদান;
২. বয়স্ক নিরক্ষর ও শিক্ষার সুযোগ বঞ্চিত জনগোষ্ঠীকে সাক্ষর জ্ঞানদান;
৩. নব্য সাক্ষরদের জীবিকায়ন দক্ষতা প্রশিক্ষণ প্রদানের মাধ্যমে দারিদ্র্য দূরীকরণ;
৪. জীবনব্যাপী ও অব্যাহত শিক্ষার সুযোগ অব্যাহতকরণের লক্ষ্যে স্থায়ী কমিউনিটি লার্নিং সেন্টার স্থাপন;
৫. উপানুষ্ঠানিক প্রাথমিক শিক্ষা ও সাক্ষরতা কর্মসূচির অভিন্ন শিক্ষাক্রম ও শিক্ষা উপকরণ প্রণয়ন;
৬. উপানুষ্ঠানিক প্রাথমিক শিক্ষা ও সাক্ষরতা কর্মসূচির পরিবীক্ষণ;
৭. উপানুষ্ঠানিক শিক্ষা বাস্তবায়নকারী এনজিও সমূহের ডাটাবেইজ তৈরি;
৮. উপানুষ্ঠানিক শিক্ষা বাস্তবায়নে বেসরকারি সংস্থার (এনজিও) সহিত সমন্বয় ও মনিটরিং;
৯. উপানুষ্ঠানিক শিক্ষার কার্যক্রম উন্নয়নের জন্য গবেষণা পরিচালনা, প্রশিক্ষণ, পরিকল্পনা প্রণয়ন, পরিবীক্ষণ এবং মূল্যায়ন কার্যক্রম পরিচালনা।

সেকশন ২

দপ্তর/সংস্থার বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

| চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব | চূড়ান্ত ফলাফল সূচক | একক | প্রকৃত অর্জন ২০১৭-১৮ | প্রকৃত অর্জন* ২০১৮-১৯ | লক্ষ্যমাত্রা ২০১৯-২০ | প্রক্ষেপণ | | নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম | উপাত্তসূত্র |
|----------------------------|---------------------|-----|-------------------------|--------------------------|-------------------------|-----------|-----------|---|--|
| | | | | | | ২০২০-২১ | ২০২১-২০২২ | | |
| সাক্ষরতার হার বৃদ্ধি (১৫+) | সাক্ষরতার হার (১৫+) | % | ৭২.৩ | ৭৪.০০ | ৭৪.৫০ | ৭৫.০০ | ৭৫.৫০ | উপানুষ্ঠানিক শিক্ষা ব্যুরো | মন্ত্রণালয়ের বার্ষিক প্রতিবেদন ও পরিসংখ্যান ব্যুরোর প্রতিবেদন |

*সাময়িক (provisional) তথ্য

সেকশন ৩

কৌশলগত উদ্দেশ্য, অগ্রাধিকার, কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ

| কৌশলগত উদ্দেশ্য | কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান | কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচক | গণনা পদ্ধতি | একক | কর্মসম্পাদন সূচকের মান | প্রকৃত অর্জন ২০১৭-১৮ | প্রকৃত অর্জন* ২০১৮-১৯ | কর্মমাত্রা/নির্ধারিত ২০১৯-২০ | | | | | প্রক্ষেপণ ২০২০-২১ | প্রক্ষেপণ ২০২১-২০২২ | |
|---|-----------------------|---|--|-------------|-------|------------------------|----------------------|-----------------------|------------------------------|-----------|----------|----------|-------------------|-------------------|---------------------|--|
| | | | | | | | | | অসাধারণ | অতি উত্তম | উত্তম | চলতি মান | চলতি মানের নিম্নে | | | |
| | | | | | | | | | ১০০% | ৯০% | ৮০% | ৭০% | ৬০% | | | |
| দপ্তরসংস্থার কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ | | | | | | | | | | | | | | | | |
| (১) বিদ্যালয় বাহির্ভূত শিশুদের জন্য উপানুষ্ঠানিক প্রাথমিক শিক্ষার সুযোগ অবারিতকরণ (৪র্থ প্রাথমিক শিক্ষা উন্নয়ন কর্মসূচির আওতাধীন) | ৩৫ | [১.১] বাস্তবায়নকারী সংস্থার সাথে পার্টনারশীপ চুক্তি সম্পাদন। | [১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে বাস্তবায়নকারী সংস্থার সাথে চুক্তি সম্পাদন। | তারিখ | তারিখ | ৯ | | | ০১.১০.১৯ | ০১.১১.১৯ | ০১.১২.১৯ | ০১.০১.২০ | ০১.০২.২০ | | | |
| | | [১.২] যাচাইকারী স্বতন্ত্র প্রতিষ্ঠানের সাথে চুক্তি সম্পাদন। | [১.২.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে যাচাইকারী স্বতন্ত্র প্রতিষ্ঠানের সাথে চুক্তি সম্পাদন। | তারিখ | তারিখ | ৯ | | | ০১.০৯.১৯ | ০১.১০.১৯ | ০১.১২.১৯ | ০১.০১.২০ | ০১.০২.২০ | | | |
| | | [১.৩] বিশেষায়িত সংস্থার সাথে চুক্তি সম্পাদন। | [১.৩.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে বিশেষায়িত সংস্থার সাথে চুক্তি সম্পাদন। | তারিখ | তারিখ | ৯ | | | ০১.০৮.১৯ | ০১.০৯.১৯ | ০১.১০.১৯ | ০১.১১.১৯ | ০১.১২.১৯ | ০১.১২.১৯ | | |
| | | [১.৪] শিখন কেন্দ্র চালু। | [১.৪.১] নির্ধারিত সময়ে শিখন কেন্দ্র চালু। | তারিখ | তারিখ | ৮ | | | ০১.১১.১৯ | ০১.১২.১৯ | ০১.০১.২০ | ০১.০২.২০ | ০১.০৩.২০ | ০১.০৩.২০ | | |

| কৌশলগত উদ্দেশ্য | কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান | কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচক | গণনা পদ্ধতি | একক | কর্মসম্পাদন সূচকের মান | প্রকৃত অর্জন ২০১৭-১৮ | প্রকৃত অর্জন* ২০১৮-১৯ | সফ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০১৯-২০ | | | | | প্রক্ষেপণ ২০২০-২১ | প্রক্ষেপণ ২০২১-২০২২ | | |
|---|-----------------------|---|--|---|---|------------------------|----------------------|-----------------------|------------------------------|-----------|----------|----------|-------------------|-------------------|---------------------|----------|----------|
| | | | | | | | | | অসাধারণ | অতি উত্তম | উত্তম | চলতি মান | চলতি মানের নিম্নে | | | | |
| | | | | | | | | | ১০০% | ৯০% | ৮০% | ৭০% | ৬০% | | | | |
| দুরূহ/সংস্থার কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| [২] মুজিব বর্ষের বিশেষ কর্মসূচি: সাক্ষরতার হার বৃদ্ধি এবং অব্যাহত ও জীবনব্যাপী শিক্ষার সুযোগ অব্যাহতকরণ [মৌলিক সাক্ষরতা প্রকল্প (৬৪ জেলা) এর আওতাধীন] | ৩০ | [২.১] শিক্ষার্থীদের সাক্ষরতা প্রদান। | [২.১] নির্দিষ্ট সংখ্যক শিক্ষার্থীকে সাক্ষরতা প্রদান। | সমষ্টি | সংখ্যা | ১০ | | | ২১০০০০০ | ১৯০০০০০ | ১৭০০০০০ | ১৫০০০০০ | ১৩০০০০০ | | | | |
| | | [২.২] বেইজ লাইন সার্ভে। | [২.২.১] নির্ধারিত সময়ে শিক্ষার্থীদের তালিকা চূড়ান্ত। | তারিখ | তারিখ | ৫ | | | | ৩১.০৭.১৯ | ৩১.০৮.১৯ | ৩১.১০.১৯ | ৩১.১১.১৯ | | | | |
| | | [২.৩] সুপারভাইজার নিয়োগ। | [২.৩.১] সুপারভাইজার তালিকা চূড়ান্ত। | সমষ্টি | সংখ্যা | ৩ | | | | | ১৬০০ | ১৪৫০ | ১৩০০ | ১২০০ | | | |
| | | [২.৪] শিক্ষক নিয়োগ। | [২.৪.১] শিক্ষক তালিকা চূড়ান্ত। | সমষ্টি | সংখ্যা | ৩ | | | | | ৭০০০০ | ৬৫০০০ | ৫৫০০০ | ৫০০০০ | | | |
| | | [২.৫] সুপারভাইজার প্রশিক্ষণ। | [২.৫.১] নির্দিষ্ট সংখ্যক প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত সুপারভাইজার | সমষ্টি | সংখ্যা | ৩ | | | | | ১৭৫০ | ১৬০০ | ১৪৫০ | ১৩০০ | | | |
| | | [২.৬] শিক্ষক প্রশিক্ষণ। | [২.৬.১] নির্দিষ্ট সংখ্যক প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত শিক্ষক। | সমষ্টি | সংখ্যা | ৩ | | | | | ৭০০০০ | ৬৫০০০ | ৬০০০০ | ৫৫০০০ | | | |
| | | [২.৭] মৌলিক সাক্ষরতার শিখন কেন্দ্র চালু। | [২.৭.১] নির্ধারিত সংখ্যক শিখন কেন্দ্র চালু। | সমষ্টি | সংখ্যা | ৩ | | | | | ৩৫০০০ | ৩৩০০০ | ৩১০০০ | ২৯০০০ | | | |
| | | [৩] উপানুষ্ঠানিক শিক্ষা সম্প্রসারণ ও নিশ্চিতকরণ | ১০ | [৩.১] আন্তর্জাতিক সাক্ষরতা দিবস উদযাপন। | [৩.১.১] নির্ধারিত সময়ে আন্তর্জাতিক সাক্ষরতা দিবস উদযাপিত | তারিখ | তারিখ | ১০ | | | ০৮.০৯.১৮ | ০৮.০৯.১৯ | | | | ০৮.০৯.২০ | ০৮.০৯.২১ |

| কৌশলগত উদ্দেশ্য | কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান | কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচক | গণনা পদ্ধতি | একক | কর্মসম্পাদন সূচকের মান | প্রকৃত অর্জন ২০১৭-১৮ | প্রকৃত অর্জন* ২০১৮-১৯ | সক্ষমতা/নির্ণায়ক ২০১৯-২০ | | | | | প্রক্ষেপণ ২০২০-২১ | প্রক্ষেপণ ২০২১-২০২২ | |
|--|-----------------------|--|--|-------------|-------|------------------------|----------------------|-----------------------|---------------------------|-----------|----------|----------|-------------------|-------------------|---------------------|--|
| | | | | | | | | | অসাধারণ | অতি উত্তম | উত্তম | চলতি মান | চলতি মানের নিম্নে | | | |
| | | | | | | | | | ১০০% | ৯০% | ৮০% | ৭০% | ৬০% | | | |
| [১] কর্মসম্পাদনে পতিশীলতা আনয়ন ও সেবার মান বৃদ্ধি | ১০ | [১.১] দপ্তর/সংস্থায় ই-ফাইলিং পদ্ধতি বাস্তবায়ন | [১.১.১] সকল শাখায় ই-নথি বাস্তবায়ন | গড় | % | ১ | | | ১০০ | ৯০ | ৮০ | ৭০ | ৬০ | | | |
| | | [১.২] দপ্তর/সংস্থায় ই-ফাইলিং পদ্ধতি বাস্তবায়ন | [১.২.১] ই-ফাইলে নথি নিষ্পত্তিকৃত | গড় | % | ১ | | | ৭০ | ৬৫ | ৬০ | ৫৫ | ৫০ | | | |
| | | [১.২] দপ্তর/সংস্থায় ই-ফাইলিং পদ্ধতি বাস্তবায়ন | [১.২.২] ই-ফাইলে পত্র জারীকৃত | গড় | % | ১ | | | | ৬০ | ৫৫ | ৫০ | ৪৫ | ৪০ | | |
| | | [১.৩] দপ্তর/সংস্থায় ই-ফাইলিং পদ্ধতি বাস্তবায়ন | [১.৩.১] ন্যূনতম একটি নতুন ডিজিটাল সেবা চালুকৃত | তারিখ | তারিখ | ১ | | | | ১৫.০২.২০ | ১৫.০৩.২০ | ৩১.০৩.২০ | ৩০.০৪.২০ | ৩০.০৫.২০ | | |
| | | [১.৪] সেবা সহজিকরণ | [১.৪.১] ন্যূনতম একটি সেবা সহজিকরণ প্রসেস শ্যাপসহ সরকারি আদেশ জারিকৃত | তারিখ | তারিখ | ১ | | | | ১১.০৩.২০ | ১৮.০৩.২০ | ২৫.০৩.২০ | ০১.০৪.২০ | ০৮.০৪.২০ | | |
| | | [১.৪] সেবা সহজিকরণ | [১.৪.২] সেবা সহজিকরণ অধিক্ষেত্রে বাস্তবায়িত | তারিখ | তারিখ | ০.৫ | | | | ২৫.১০.১৯ | ২০.১০.১৯ | ২৪.১০.১৯ | ২৮.১০.১৯ | ৩০.১০.১৯ | | |
| | | [১.৫] পিতারএল সূর্য ২ মাস পূর্বে সংশ্লিষ্ট কর্মচারীর পিতারএল ও ছুটি নগদায়নপত্র জারী করা | [১.৫.১] পি আর এল আদেশ জারিকৃত | গড় | % | ০.৫ | | | | ১০০ | ৯০ | ৮০ | | | | |
| | | [১.৬] সূর্য পত্রের বিপরীতে নিয়োগ প্রদান | [১.৬.১] নিয়োগ প্রদানের জন্য বিজ্ঞপ্তি জারিকৃত | সমষ্টি | % | ০.৫ | | | | ১০০ | ৯০ | ৮০ | ৫০ | | | |
| | | [১.৭] বিভাগীয় মামলা নিষ্পত্তি | [১.৭.১] বিভাগীয় মামলা নিষ্পত্তিকৃত | গড় | % | ১ | | | | ১০০ | ৯০ | ৮০ | ৭০ | | | |
| | | [১.৮] তথ্য বাতায়ন স্থাপনাদিকরণ | [১.৮.১] সকল তথ্যস্থানীয়াদিকৃত | গড় | % | ১ | | | | ১০০ | ৯০ | ৮০ | ৭০ | | | |

আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ

| কর্মসম্পাদন | কর্মসম্পাদন | কর্মসম্পাদন | কর্মসম্পাদন | কর্মসম্পাদন | কর্মসম্পাদন | কর্মসম্পাদন | কর্মসম্পাদন | কর্মসম্পাদন | কর্মসম্পাদন/নির্ণায়ক ২০১৯-২০ | | | | | কর্মসম্পাদন | কর্মসম্পাদন | | | | | |
|--|-------------|--|---|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------------------------|-----------|-------|----------|-------------------|-------------|-------------|--|--|--|--|--|
| | | | | | | | | | অসামান্য | অতি উত্তম | উত্তম | চলতি মান | চলতি মানের নিম্নে | | | | | | | |
| কর্মসম্পাদন | কর্মসম্পাদন | কর্মসম্পাদন | কর্মসম্পাদন | কর্মসম্পাদন | কর্মসম্পাদন | কর্মসম্পাদন | কর্মসম্পাদন | কর্মসম্পাদন | ১০০% | ৯০% | ৮০% | ৭০% | ৬০% | ২০১৯-২০ | ২০১৯-২০ | | | | | |
| <p>(২) দায়িত্ব কর্মকাণ্ডে স্বচ্ছতা বৃদ্ধি ও জবাবদিহি নিশ্চিতকরণ</p> | ৪ | <p>(২.১) বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি বাস্তবায়ন</p> | <p>(২.১) সরকারি কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা সংক্রান্ত প্রশিক্ষণসহ অন্যান্য বিষয়ে প্রশিক্ষণ আয়োজিত</p> | সমষ্টি | জনঘণ্টা | ১ | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | সমষ্টি | সংখ্যা | ১ | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | গড় | % | ০.৫ | | | | | | ০৫ | ০৫ | | | | | | | |
| | | | | তারিখ | তারিখ | ০.৫ | | | | | | ০৫ | ০৫ | | | | | | | |
| | | | | সমষ্টি | % | ০.৫ | | | | | | ০৫ | ০৫ | | | | | | | |
| | | | | তারিখ | তারিখ | ০.৫ | | | | | | ০৫ | ০৫ | | | | | | | |
| | | | | গড় | % | ০.৫ | | | | | | ০৫ | ০৫ | | | | | | | |
| | | | | সমষ্টি | সংখ্যা | ০.৫ | | | | | | ০৫ | ০৫ | | | | | | | |
| | | | | গড় | % | ০.৫ | | | | | | ০৫ | ০৫ | | | | | | | |
| | | | | তারিখ | তারিখ | ০.৫ | | | | | | ০৫ | ০৫ | | | | | | | |
| <p>(২) দায়িত্ব কর্মকাণ্ডে স্বচ্ছতা বৃদ্ধি ও জবাবদিহি নিশ্চিতকরণ</p> | ৪ | <p>(২.১) বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি বাস্তবায়ন</p> | <p>(২.১) সরকারি কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা সংক্রান্ত প্রশিক্ষণসহ অন্যান্য বিষয়ে প্রশিক্ষণ আয়োজিত</p> | সমষ্টি | জনঘণ্টা | ১ | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | সমষ্টি | সংখ্যা | ১ | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | গড় | % | ০.৫ | | | | | | ০৫ | ০৫ | | | | | | | |
| | | | | তারিখ | তারিখ | ০.৫ | | | | | | ০৫ | ০৫ | | | | | | | |
| | | | | সমষ্টি | % | ০.৫ | | | | | | ০৫ | ০৫ | | | | | | | |
| | | | | তারিখ | তারিখ | ০.৫ | | | | | | ০৫ | ০৫ | | | | | | | |
| | | | | গড় | % | ০.৫ | | | | | | ০৫ | ০৫ | | | | | | | |
| | | | | সমষ্টি | সংখ্যা | ০.৫ | | | | | | ০৫ | ০৫ | | | | | | | |
| | | | | গড় | % | ০.৫ | | | | | | ০৫ | ০৫ | | | | | | | |
| | | | | তারিখ | তারিখ | ০.৫ | | | | | | ০৫ | ০৫ | | | | | | | |

আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ

| কৌশলগত উদ্দেশ্য | কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান | কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচক | গণনা পদ্ধতি | একক | কর্মসম্পাদন সূচকের মান | প্রকৃত অর্জন ২০১৭-১৮ | প্রকৃত অর্জন* ২০১৮-১৯ | লক্ষ্যমাত্রা/নির্ধারিত ২০১৯-২০ | | | | | প্রক্ষেপণ ২০২০-২১ | প্রক্ষেপণ ২০২১-২০২২ | |
|---|-----------------------|---|--|-------------|--------|------------------------|----------------------|-----------------------|--------------------------------|-----------|----------|----------|-------------------|-------------------|---------------------|--|
| | | | | | | | | | অসাধারণ | অতি উত্তম | উত্তম | চলতি মান | চলতি মানের নিম্নে | | | |
| | | | | | | | | | ১০০% | ৯০% | ৮০% | ৭০% | ৬০% | | | |
| [৩] আর্থিক ও সম্পদ ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন | ৭ | [৩.১] বাজেট বাস্তবায়নে উন্নয়ন [৩.২] বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি (এভিপি) বাস্তবায়ন [৩.৩] অডিট আপত্তি নিষ্পত্তি কার্যক্রমের উন্নয়ন [৩.৪] স্বাধীন ও অস্থায়ী সম্পত্তির হালনাগাদ তালিকা প্রস্তুত করা [৩.৫] ইন্টারনেট বিলসহ ইউটিলিটি বিল পরিশোধ | [৩.১.১] বাজেট বাস্তবায়ন পরিকল্পনা প্রণীত | তারিখ | তারিখ | ০.৫ | | | ১৬.০৮.১৯ | ২০.০৮.১৯ | ২৪.০৮.১৯ | ২৮.০৮.১৯ | ৩০.০৮.১৯ | | | |
| | | | [৩.১.২] বৈমাসিক বাজেট বাস্তবায়ন প্রতিবেদন দাখিলকৃত | সংখ্যা | সংখ্যা | ০.৫ | | | ৪ | | | | | | | |
| | | | [৩.২.১] বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি (এভিপি) বাস্তবায়িত | % | % | ২ | | | ১০০ | | ৯৫ | ৯০ | ৮৫ | ৮০ | | |
| | | | [৩.৩.১] ত্রিপক্ষীয় সভায় নিষ্পত্তির জন্য সুপারিশকৃত অডিট আপত্তি | % | % | ০.৫ | | | ৬০ | | ৫৫ | ৫০ | ৪৫ | ৪০ | | |
| | | | [৩.৩.২] অডিট আপত্তি নিষ্পত্তিকৃত | % | % | ০.৫ | | | ৫০ | | ৪৫ | ৪০ | ৩৫ | ৩০ | | |
| | | | [৩.৪.১] স্বাধীন সম্পত্তির তালিকা হালনাগাদকৃত | তারিখ | তারিখ | ০.৫ | | | ০৩.০২.২০ | | ১১.০২.২০ | ১৮.০২.২০ | ২৫.০২.২০ | ০৪.০৩.২০ | | |
| | | | [৩.৪.২] অস্থায়ী সম্পত্তির তালিকা হালনাগাদকৃত | তারিখ | তারিখ | ০.৫ | | | ০৩.০২.২০ | | ১১.০২.২০ | ১৮.০২.২০ | ২৫.০২.২০ | ০৪.০৩.২০ | | |
| | | | [৩.৫.১] বিসিসি/বিটিসিএল-এর ইন্টারনেট বিল পরিশোধিত | % | % | ১ | | | ১০০ | | ৯৫ | ৯০ | ৮৫ | ৮০ | | |
| | | | [৩.৫.২] টেলিফোন বিল পরিশোধিত | % | % | ০.৫ | | | ১০০ | | ৯৫ | ৯০ | ৮৫ | ৮০ | | |
| | | | [৩.৫.৩] বিদ্যুৎ বিল পরিশোধিত | % | % | ০.৫ | | | ১০০ | | ৯৫ | ৯০ | ৮৫ | ৮০ | | |

*সাময়িক (provisional) তথ্য

আমি, মহাপরিচালক, উপানুষ্ঠানিক শিক্ষা ব্যুরো, সচিব, প্রাথমিক ও গণশিক্ষা মন্ত্রণালয়-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, সচিব, প্রাথমিক ও গণশিক্ষা মন্ত্রণালয় হিসাবে মহাপরিচালক, উপানুষ্ঠানিক শিক্ষা ব্যুরো-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:



26. 06. 2019

মহাপরিচালক
উপানুষ্ঠানিক শিক্ষা ব্যুরো
প্রাথমিক ও গণশিক্ষা মন্ত্রণালয়

তারিখ



26/06/2019

সচিব
প্রাথমিক ও গণশিক্ষা মন্ত্রণালয়

তারিখ

সংযোজনী-১

| ক্রমিক নম্বর | শব্দসংক্ষেপ (Acronyms) | বিবরণ |
|-----------------|---------------------------|--|
| ১ | বিএনএফই (BNFE) | উপানুষ্ঠানিক শিক্ষা ব্যুরো (Bureau of Non-Formal Education)। |
| ২ | এনএফইডিপি (NFEDP) | উপানুষ্ঠানিক শিক্ষা উন্নয়ন কর্মসূচি (Non-Formal Education Development Program)। |
| ৩ | এনজিও (NGO) | বেসরকারি সংস্থা (Non-Government Organization)। |
| ৪ | পিইডিপি-৪ (PEDP-4) | প্রাথমিক শিক্ষা উন্নয়ন কর্মসূচি-৪ (Primary Education Development Program-4) |

সংযোজনী- ২: কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ, বাস্তবায়নকারী মন্ত্রণালয়/বিভাগ/সংস্থা এবং পরিমাপ পদ্ধতি-এর বিবরণ

| কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ | বিবরণ | বাস্তবায়নকারী দপ্তর/সংস্থা | পরিমাপ পদ্ধতি | উপাত্ত সূত্র |
|---|--|---|---|---|---|
| [১.১] বাস্তবায়নকারী সংস্থার সাথে পার্টনারশীপ চুক্তি সম্পাদন। | [১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে বাস্তবায়নকারী সংস্থার সাথে চুক্তি সম্পাদন। | ৬৪ জেলায় ৬৪টি বাস্তবায়নকারী সংস্থার সাথে চুক্তি সম্পাদন। | উপানুষ্ঠানিক শিক্ষা ব্যুরো। | এনজিও ও ব্যুরোর মধ্যে সম্পাদিত চুক্তি সমূহ। | উপানুষ্ঠানিক শিক্ষা ব্যুরোর দ্বিতীয় প্রাথমিক শিক্ষা কর্মসূচির প্রতিবেদন। |
| [১.২] যাচাইকারী স্বতন্ত্র প্রতিষ্ঠানের সাথে চুক্তি সম্পাদন। | [১.২.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে যাচাইকারী স্বতন্ত্র প্রতিষ্ঠানের সাথে চুক্তি সম্পাদন। | ০১টি যাচাইকারী স্বতন্ত্র প্রতিষ্ঠানের সাথে চুক্তি সম্পাদন। | উপানুষ্ঠানিক শিক্ষা ব্যুরো। | যাচাইকারী প্রতিষ্ঠান ও ব্যুরোর মধ্যে সম্পাদিত চুক্তি। | উপানুষ্ঠানিক শিক্ষা ব্যুরোর দ্বিতীয় প্রাথমিক শিক্ষা কর্মসূচির প্রতিবেদন। |
| [১.৩] বিশেষায়িত সংস্থার সাথে চুক্তি সম্পাদন। | [১.৩.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে বিশেষায়িত সংস্থার সাথে চুক্তি সম্পাদন। | ০১টি বিশেষায়িত সংস্থার সাথে চুক্তি সম্পাদন। | উপানুষ্ঠানিক শিক্ষা ব্যুরো। | বিশেষায়িত সংস্থা ও ব্যুরোর মধ্যে সম্পাদিত চুক্তি। | উপানুষ্ঠানিক শিক্ষা ব্যুরোর দ্বিতীয় প্রাথমিক শিক্ষা কর্মসূচির প্রতিবেদন। |
| [১.৪] শিখন কেন্দ্র চালু। | [১.৪.১] নির্ধারিত সময়ে শিখন কেন্দ্র চালু। | বেইজলাইন সার্ভের মাধ্যমে ৮-৩৩৪টি শিখন কেন্দ্র চালু। | দায়িত্বপ্রাপ্ত এনজিওদের সহযোগিতায় জেলা উপানুষ্ঠানিক শিক্ষা ব্যুরো। | শিক্ষা কেন্দ্রের তালিকা। | বেইজলাইন সার্ভে প্রতিবেদন। |
| [২.১] শিক্ষার্থীদের সাক্ষরতা প্রদান। | [২.১.১] নির্দিষ্ট সংখ্যক শিক্ষার্থীকে সাক্ষরতা প্রদান। | ৩৫০০০টি শিক্ষা কেন্দ্রের মাধ্যমে ২১০০০০০ জন শিক্ষার্থীকে ৬ মাসের সাক্ষরতা প্রদান। | বাস্তবায়নকারী সংস্থার সহযোগিতায় মৌলিক সাক্ষরতা প্রকল্প (৬৪ জেলা) এবং জেলা উপানুষ্ঠানিক শিক্ষা ব্যুরো। | শিক্ষার্থীদের তালিকা ও চূড়ান্ত মূল্যায়ন ফলাফল। | শিক্ষার্থীদের ডাটাবেইজ ও চূড়ান্ত মূল্যায়ন প্রতিবেদন। |
| [২.২] বেইজ লাইন সার্ভে। | [২.২.১] নির্ধারিত সময়ে শিক্ষার্থীদের তালিকা চূড়ান্ত। | বেইজলাইন সার্ভের মাধ্যমে ২১০০০০০ জন শিক্ষার্থীর তালিকা চূড়ান্ত। | দায়িত্বপ্রাপ্ত এনজিওদের সহযোগিতায় জেলা উপানুষ্ঠানিক শিক্ষা ব্যুরো। | শিক্ষার্থীদের তালিকা। | বেইজলাইন সার্ভে প্রতিবেদন। |
| [২.৩] সুপারভাইজার নিয়োগ। | [২.৩.১] সুপারভাইজার তালিকা চূড়ান্ত। | প্রতি ২০টি কেন্দ্রের জন্য ০১ জন করে ১৭৫০ জন সুপারভাইজার এর তালিকা চূড়ান্ত। | জেলা ও উপজেলা প্রশাসন এর সহযোগিতায় জেলা উপানুষ্ঠানিক শিক্ষা ব্যুরো। | সুপারভাইজারদের তালিকা। | জেলা উপানুষ্ঠানিক শিক্ষা ব্যুরোর প্রতিবেদন। |
| [২.৪] শিক্ষক নিয়োগ। | [২.৪.১] শিক্ষক তালিকা চূড়ান্ত। | প্রতি কেন্দ্রে দুই শিক্ষকে ০২ জন করে ৭০০০০ জন শিক্ষক এর তালিকা চূড়ান্ত। | জেলা ও উপজেলা প্রশাসন এর সহযোগিতায় জেলা উপানুষ্ঠানিক শিক্ষা ব্যুরো। | শিক্ষকদের তালিকা। | জেলা উপানুষ্ঠানিক শিক্ষা ব্যুরোর প্রতিবেদন। |
| [২.৫] সুপারভাইজার প্রশিক্ষণ। | [২.৫.১] নির্দিষ্ট সংখ্যক প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত সুপারভাইজার | মাস্টার ট্রেনারদের দ্বারা ১৭৫০ জন সুপারভাইজারকে বুনিয়ে প্রশিক্ষণ প্রদান। | জেলা ও উপজেলা প্রশাসন এর সহযোগিতায় জেলা উপানুষ্ঠানিক শিক্ষা ব্যুরো। | প্রশিক্ষিত সুপারভাইজারদের তালিকা। | জেলা উপানুষ্ঠানিক শিক্ষা ব্যুরোর প্রশিক্ষণ প্রতিবেদন। |
| [২.৬] শিক্ষক প্রশিক্ষণ। | [২.৬.১] নির্দিষ্ট সংখ্যক প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত শিক্ষক। | মাস্টার ট্রেনারদের দ্বারা ৭০০০০ জন শিক্ষককে বুনিয়ে প্রশিক্ষণ প্রদান। | জেলা উপানুষ্ঠানিক শিক্ষা ব্যুরো। | প্রশিক্ষিত শিক্ষকদের তালিকা। | জেলা উপানুষ্ঠানিক শিক্ষা ব্যুরোর প্রশিক্ষণ প্রতিবেদন। |
| [২.৭] মৌলিক সাক্ষরতার শিখন কেন্দ্র চালু। | [২.৭.১] নির্ধারিত সংখ্যক শিখন কেন্দ্র চালু। | মোট ৩৫০০০টি শিক্ষা কেন্দ্রে চালুকরণ। প্রতি কেন্দ্রে দুই শিক্ষক থাকবে। | বাস্তবায়নকারী সংস্থার সহযোগিতায় মৌলিক সাক্ষরতা প্রকল্প (৬৪ জেলা) এবং জেলা উপানুষ্ঠানিক শিক্ষা ব্যুরো। | শিক্ষা কেন্দ্রের তালিকা। | শিক্ষা কেন্দ্রের ডাটাবেইজ প্রতিবেদন। |
| [৩.১] আন্তর্জাতিক সাক্ষরতা দিবস উদযাপন। | [৩.১.১] নির্ধারিত সময়ে আন্তর্জাতিক সাক্ষরতা দিবস উদযাপিত | ০১৯-২০২০ অর্থ বছরে আন্তর্জাতিক সাক্ষরতা দিবস উদযাপন। | উপানুষ্ঠানিক শিক্ষা ব্যুরো। | সাক্ষরতা দিবস উদযাপন সম্পর্কিত তথ্য। | উপানুষ্ঠানিক শিক্ষা ব্যুরোর বার্ষিক প্রতিবেদন। |

সংযোজনী ৩: অন্যান্য মন্ত্রণালয়/বিভাগের/অধিদপ্তর/সংস্থা-এর নিকট প্রত্যাশিত সুনির্দিষ্ট কর্মসম্পাদন সহায়তাসমূহ

| প্রতিষ্ঠানের ধরণ | প্রতিষ্ঠানের নাম | সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচক | উক্ত প্রতিষ্ঠানের নিকট সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়/বিভাগের প্রত্যাশিত সহায়তা | প্রত্যাশার যৌক্তিকতা | প্রত্যাশা পূরণ না হলে সম্ভাব্য প্রভাব |
|------------------|--------------------------------|--|---|--|--|
| অন্যান্য | এনজিও | নির্দিষ্ট সংখ্যক শিক্ষার্থীকে সাফল্য প্রদান। | নির্দিষ্ট সংখ্যক শিক্ষার্থীকে সাফল্য প্রদান। | শিক্ষার্থীদেরকে গুণগত মানের সাফল্য প্রদান। | প্রশিক্ষিত শিক্ষক দ্বারা শিক্ষা কেন্দ্র পরিচালনা না করা হলে লক্ষ্য জনগোষ্ঠী গুণগতমানের মৌলিক সাফল্য শিক্ষা থেকে বঞ্চিত হবে। |
| অন্যান্য | জেলা প্রশাসন ও উপজেলা প্রশাসন। | শিক্ষক তালিকা চূড়ান্ত। | নির্ধারিত সময়ের মধ্যে শিক্ষক নিয়োগ সম্পন্নকরণ। | শিক্ষক নিয়োগে সচ্ছতা ও দ্রুততা। | নির্ধারিত সময়ে শিক্ষক নিয়োগ সম্পন্ন করা না হলে শিক্ষা কেন্দ্র চালুকরণে বিলম্ব হবে। |
| অন্যান্য | এনজিও | নির্ধারিত সময়ে শিক্ষার্থীদের তালিকা চূড়ান্ত। | নির্ধারিত সময়ের মধ্যে বেইজলাইন সার্ভে সম্পন্নকরণ। | শিক্ষার্থী নির্বাচনে সচ্ছতা ও দ্রুততা। | নির্ধারিত সময়ে বেইজলাইন সার্ভে সম্পন্ন না হলে প্রকৃত শিক্ষার্থী নির্বাচন করা সম্ভব হবে না। ফলে লক্ষ্য জনগোষ্ঠী মৌলিক সাফল্য থেকে বঞ্চিত হবে। |
| অন্যান্য | জেলা প্রশাসন ও উপজেলা প্রশাসন | সুপারভাইজার তালিকা চূড়ান্ত। | নির্ধারিত সময়ের মধ্যে সুপারভাইজার নিয়োগ সম্পন্নকরণ। | সুপারভাইজার নিয়োগে সচ্ছতা ও দ্রুততা। | নির্ধারিত সময়ে সুপারভাইজার নিয়োগ সম্পন্ন করা না হলে শিক্ষা কেন্দ্র মনিটরিং এ ব্যাধাত ঘটবে। ফলে গুণগতমানের মৌলিক সাফল্য প্রদান সম্ভব হবে না। |
| অন্যান্য | জেলা প্রশাসন ও উপজেলা প্রশাসন। | নির্দিষ্ট সংখ্যক প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত সুপারভাইজার | নির্দিষ্ট সংখ্যক সুপারভাইজারকে প্রশিক্ষণ প্রদান। | সুপারভাইজার প্রশিক্ষণে দ্রুততা ও গুণগতমান নিশ্চিত। | নির্দিষ্ট সংখ্যক সুপারভাইজারকে প্রশিক্ষণ প্রদান করা না হলে শিক্ষা কেন্দ্র মনিটরিং এ ব্যাধাত ঘটবে। ফলে গুণগতমানের মৌলিক সাফল্য প্রদান নিশ্চিত করা সম্ভব হবে না। |
| অন্যান্য | জেলা প্রশাসন ও উপজেলা প্রশাসন। | নির্দিষ্ট সংখ্যক প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত শিক্ষক। | নির্দিষ্ট সংখ্যক শিক্ষককে প্রশিক্ষণ প্রদান। | শিক্ষক প্রশিক্ষণে দ্রুততা ও গুণগতমান নিশ্চিত। | নির্দিষ্ট সংখ্যক শিক্ষককে প্রশিক্ষণ প্রদান করা না হলে শিক্ষা কেন্দ্র পরিচালনায় ব্যাধাত ঘটবে। ফলে গুণগতমানের মৌলিক সাফল্য প্রদান নিশ্চিত করা সম্ভব হবে না। |
| অন্যান্য | এনজিও | নির্ধারিত সংখ্যক শিশু কেন্দ্র চালু। | নির্ধারিত সংখ্যক শিশু কেন্দ্র চালুকরণ। | সঠিক স্থানে শিক্ষা কেন্দ্র নির্বাচনে সচ্ছতা ও দ্রুততা। | নির্ধারিত সময়ে বেইজলাইন সার্ভে সম্পন্ন না হলে নির্ধারিত সংখ্যক শিক্ষা কেন্দ্র চালু করা সম্ভব হবে না। ফলে লক্ষ্য জনগোষ্ঠী মৌলিক সাফল্য শিক্ষা থেকে বঞ্চিত হবে। |
| অন্যান্য | এনজিও | নির্ধারিত সময়ে শিশু কেন্দ্র চালু করণ | নির্ধারিত সময়ের মধ্যে বেইজলাইন সার্ভে সম্পন্নকরণ। | সঠিক স্থানে শিক্ষা কেন্দ্র নির্বাচনে সচ্ছতা ও দ্রুততা। | নির্ধারিত সময়ে বেইজলাইন সার্ভে সম্পন্ন না হলে সঠিক স্থানে শিক্ষা কেন্দ্র নির্বাচন করা সম্ভব হবে না। ফলে লক্ষ্য জনগোষ্ঠী উপানুষ্ঠানিক প্রাথমিক শিক্ষা থেকে বঞ্চিত হবে। |