



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

সহকারী পরিচালক, জেলা উপানুষ্ঠানিক শিক্ষা ব্যুরো, মানিকগঞ্জ

এবং

মহাপরিচালক, উপানুষ্ঠানিক শিক্ষা ব্যুরো-এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

জুলাই ১, ২০২৩ - জুন ৩০, ২০২৪

সূচিপত্র

জেলা / সার্কেল অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র	৩
প্রস্তাবনা	৪
সেকশন ১: জেলা / সার্কেল অফিসের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি	৫
সেকশন ২: জেলা / সার্কেল অফিসের বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)	৬
সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা	৭
সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	১২
সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক	১৩
সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	১৪
সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ	১৫

জেলা / সার্কেল অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র
(Overview of the Performance of the District/Circle Office)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ:

দেশের ১৫-৪৫ বয়সের নিরক্ষর ও শিক্ষার সুবিধা বঞ্চিত কিশোর-কিশোরী ও বয়স্ক নারী-পুরুষকে সাক্ষরতা প্রদানের জন্য উপানুষ্ঠানিক শিক্ষা ব্যুরোর আওতায় 'মৌলিক সাক্ষরতা প্রকল্প (৬৪ জেলা)' গ্রহণ করা হয়। ১ম ধাপে মানিকগঞ্জ জেলার ০২(দুই)টি উপজেলাতে ৬০০(ছয়)টি নিরক্ষর কেন্দ্রের মাধ্যমে ৩৬,০০০ (তিন হাজার ছয় শত) জন নিরক্ষর শিক্ষার্থীকে (নারী-১৮,০০০ জন এবং পুরুষ ১৮,০০০ জন) সাক্ষরতা প্রদান করা হয়েছে। ২য় ধাপে জেলার ০১ (এক)টি উপজেলাতে ৩২০ (তিনশত বিশ)টি নিরক্ষর কেন্দ্রের মাধ্যমে ১৯,২০০ (উনিশহাজার দুইশত) জন নিরক্ষর শিক্ষার্থীকে (নারী ৯,৬০০ জন এবং পুরুষ ৯,৬০০ জন) সাক্ষরতা প্রদান করা হয়েছে। Out of School Children Education Program (OoSCEP) কর্মসূচির মানিকগঞ্জ জেলার জন্য লীড আইএসএ হিসেবে ১টি এবং সহযোগী আইএসএ হিসেবে ০৩টি, মোট ০৪টি বেসরকারী সংস্থা নির্বাচন করা হয়েছে। নির্বাচিত বেসরকারী সংস্থা ৯৩৯৪ (নয় হাজার তিনশত চুরানব্বই) ৮-১৪ বছর এর নিরক্ষর শিশুদের উপানুষ্ঠানিক প্রাথমিক শিক্ষা প্রদানের কার্যক্রম চলমান আছে।

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ:

উপানুষ্ঠানিক শিক্ষা ব্যুরোর আওতায় জিওবি অর্থায়নে কর্মসূচিভিত্তিক কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য নিয়মিত (বছর ভিত্তিক) বরাদ্দ, উপানুষ্ঠানিক শিক্ষা কার্যক্রমের আওতায় স্থায়ী শিখন কেন্দ্র/ প্রশিক্ষণ কেন্দ্র স্থাপন। উপানুষ্ঠানিক শিক্ষার শিক্ষার্থী/প্রশিক্ষাার্থীদের কেন্দ্রে আসার বিষয়ে আগ্রহী করে তোলার জন্য প্রণোদনার ব্যবস্থা করা। বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরো'র হালনাগাদ নিরক্ষর জনগোষ্ঠির তালিকা না থাকা। এনজিওসমূহ উপানুষ্ঠানিক শিক্ষা বাস্তবায়নের ক্ষেত্রে নিজস্ব শিক্ষাক্রম ও শিক্ষা উপকরণ ব্যবহার করে থাকে, তাই উপানুষ্ঠানিক শিক্ষা বাস্তবায়নের জন্য সারা দেশে অভিন্ন শিক্ষাক্রম ও শিক্ষা উপকরণ প্রণয়ন করা। জীবনব্যাপী শিক্ষা কার্যক্রম বাস্তবায়ন করা।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:

নির্বাচনী ইশতেহার ২০১৮, এসডিজি-৪ এবং ৮ম পঞ্চবার্ষিক পরিকল্পনা এর লক্ষ্যমাত্রাসমূহ অর্জনের জন্য Skill focus operational activities এবং Skill Focus Literacy for Out of School Adolescent (OoSA) পাইলট প্রকল্প বাস্তবায়নের নিমিত্ত প্রকল্পের কনসেপ্ট পেপার প্রণয়ন ও টিএপিপি প্রণয়ন।

২০২৩-২৪ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:

- প্রাথমিক শিক্ষা উন্নয়ন কর্মসূচি-৪ (পিইডিপি-৪) এর ২.৫ সাব-কম্পোনেন্ট: 'আউট অব স্কুল চিলড্রেন এডুকেশন প্রোগ্রাম' এর আওতায় মানিকগঞ্জ জেলার ৬টি উপজেলায় (মানিকগঞ্জ সদর, দৌলতপুর, হরিরামপুর, ঘিওর, সাটুরিয়া ও সিংগাইর) ৩৩৫টি শিখন কেন্দ্রের মাধ্যমে মোট ৯৩৯৪ জন ৮-১৪ বছর বয়সী শিক্ষার্থীকে উপানুষ্ঠানিক প্রাথমিক শিক্ষা প্রদান করা হবে।

প্রস্তাবনা (Preamble)

মন্ত্রণালয়/বিভাগসমূহ এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

সহকারী পরিচালক, জেলা উপানুষ্ঠানিক শিক্ষা ব্যুরো, মানিকগঞ্জ

এবং

মহাপরিচালক, উপানুষ্ঠানিক শিক্ষা ব্যুরো-এর মধ্যে ২০২৩ সালেরজুন..... মাসের ...২০..... তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

সেকশন ১

জেলা / সার্কেল অফিসের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি

১.১ রূপকল্প (Vision)

নিরক্ষরতা মুক্ত বাংলাদেশ।

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)

নিরক্ষর জনগোষ্ঠীকে সাক্ষর জ্ঞানদানের মাধ্যমে জীবনব্যাপী শিক্ষার সুযোগ সৃষ্টি করা।

১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১.৩.১ জেলা / সার্কেল অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. বিদ্যালয় বহির্ভূত শিশুদের জন্য উপানুষ্ঠানিক প্রাথমিক শিক্ষার সুযোগ অব্যাহতকরণ (৪র্থ প্রাথমিক শিক্ষার শিক্ষা উন্নয়ন কর্মসূচির আওতাধীন)।
২. উপানুষ্ঠানিক শিক্ষার গুরুত্ব ও কর্মসূচি সম্পর্কে প্রচার।
৩. উপানুষ্ঠানিক শিক্ষা সম্প্রসারণ ও নিশ্চিতকরণ।
৪. লার্নিং সেশন পরিচালনা।

১.৩.২ সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ

১.৪ কার্যাবলি (Functions)

১. দেশের প্রাতিষ্ঠানিক শিক্ষায় ঝরেপড়া ও বিদ্যালয় বহির্ভূত শিক্ষার্থীদের উপানুষ্ঠানিক প্রাথমিক শিক্ষাদান; প্রদান;
২. বয়স্ক ও নিরক্ষর ও শিক্ষার সুযোগ বঞ্চিত জনগোষ্ঠীকে সাক্ষরজ্ঞান দান; প্রদান;
৩. নব্য সাক্ষরদের জীবিকায়ন দক্ষতা প্রশিক্ষণ প্রদানের মাধ্যমে দারিদ্র দূরীকরণ;
৪. জীবনব্যাপী ও অব্যাহত শিক্ষার সুযোগ অব্যাহতকরণের লক্ষ্যে স্থায়ী কমিউনিটি লার্নিং সেন্টার স্থাপন;
৫. উপানুষ্ঠানিক প্রাথমিক শিক্ষা ও সাক্ষরতা কর্মসূচির অভিন্ন শিক্ষাক্রম ও শিক্ষা উপকরণ প্রণয়ন;

সেকশন ২

বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন	প্রকৃত অর্জন*	লক্ষ্যমাত্রা	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যোগ্যভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র
			২০২১-২২	২০২২-২৩		২০২৪-২০২৫	২০২৫-২০২৬		
সাক্ষরতার হার (১৫+) আগামী ২০৩০ সালের মধ্যে ৮৫% এ উন্নীত করা	সাক্ষরতার হার (১৫+ বয়স)	%	৭৫.৬০	৭৬.০০	৭৬.৬০	৭৭.০০	৭৭.৫০	উপাত্তসূত্র: শিক্ষা সুরক্ষা	মন্ত্রণালয়ের বার্ষিক প্রতিবেদন ও পরিসংখ্যান সুরক্ষার প্রতিবেদন

*সাময়িক (Provisional) তথ্য

শ্রেণী: ৩
কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪					প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে			
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	৩০	[১.১] মানিকগঞ্জ জেলায় আউট অব স্কুল চিলড্রেন শিক্ষা কর্মসূচির ৮-২৪ বছর বয়সী শিক্ষার্থীদের তথ্য সম্বলিত পূর্ণাঙ্গ প্রতিলেখন প্রণয়ন।	[১.১.১] মানিকগঞ্জ জেলায় আউট অব স্কুল চিলড্রেন শিক্ষা কর্মসূচির ৮-২৪ বছর বয়সী শিক্ষার্থীদের তথ্য সম্বলিত পূর্ণাঙ্গ প্রতিলেখন প্রণয়ন।	তারিখ	তারিখ	১৫	০	০	৩০.০৪.২৪							
			[১.২] মানিকগঞ্জ জেলায় আউট অব স্কুল চিলড্রেন শিক্ষা কর্মসূচির ৮-২৪ বছর বয়সী শিক্ষার্থীদের শ্রেণি ভিত্তিক উপবৃত্তি প্রদান সম্পর্কিত প্রতিলেখন প্রণয়ন।	তারিখ	তারিখ	১৫	০	৩০.০৪.২৪								
			[১.২.১] পোর্টার এর মাধ্যমে প্রচার।	ক্রমপঞ্জিভূত সংখ্যা	১০	০	৫০০	৪০০	৩০০	২০০	১০০					
[২] উপানুষ্ঠানিক শিক্ষার গুরুত্ব ও কর্মসূচি সম্পর্কে প্রচার।	২০	[২.১] লিফলেট এর মাধ্যমে প্রচার।	[২.২.১] লিফলেট এর মাধ্যমে প্রচারকৃত।	ক্রমপঞ্জিভূত সংখ্যা	১০	০	০	৫০০	৪০০	৩০০	২০০	১০০				
[৩] উপানুষ্ঠানিক শিক্ষা সম্প্রসারণ ও নিশ্চিতকরণ।	১০	[৩.১] আন্তর্জাতিক সাক্ষরতা দিবস উদযাপন।	[৩.১.১] নির্ধারিত সময়ে আন্তর্জাতিক সাক্ষরতা দিবস উদযাপিত।	তারিখ	তারিখ	১০	০৮.০৯.২১	০৮.০৯.২২	০৮.০৯.২৩							

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪					প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬
									অসাধারণ ১০০%	অতি উত্তম ৯০%	উত্তম ৮০%	চলতি মান ৭০%	চলতি মানের নিম্নে ৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[৪] লানিং সেশন পরিচালনা।	১০	[৪.১] সামাসায়িক বিষয়ে লানিং সেশন আয়োজনকৃত।	[৪.১.১] নির্দিষ্ট সংখ্যক লানিং সেশন আয়োজনকৃত।	সমষ্টি	সংখ্যা	১০	০	৬	৬	৫	৪	৩	২		

ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২৪

মাঠ (জেলা) পর্যায়ের অফিসের জন্য

ক্রম	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪				
					অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
০১	১.১] সেবা সহজিকরণ/ ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়ন	[১.১.১] সেবা/অফিস ব্যবস্থাপনা	তারিখ	১২	১৬/০৩/২৪	২৩/০৩/২৪	৩০/০৩/২৪	০৬/০৪/২৪	১৩/০৪/২৪
০২	২.১] ইতঃপূর্বে বাস্তবায়িত সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবা চালু অব্যাহত রাখা।	[২.১.১] ইতঃপূর্বে উদ্ভাবিত/সহজিকৃত/ ডিজিটাইজকৃত সেবাসমূহের ডাটাবেজ হালনাগাদকরণ ও ডাটাবেজের সেবাসমূহ চালু রাখা	সংখ্যা	৫	৪	৩	২	১	-
০৩	৩.১] ইনোভেশন শোকোজিং	[৩.১.১] আওতাধীন অফিসসমূহের অংশগ্রহণে নুনতম একটি ইনোভেশন প্রদর্শনী (শোকোসিং) আয়োজিত এবং শ্রেষ্ঠ উদ্ভাবনী উদ্যোগ নির্বাচিত।	তারিখ	১০	১৫/০৪/২৪	২১/০৪/২৪	২৮/০৪/২৪	০৫/০৫/২৪	১২/০৫/২৪
০৪	[৪.১] ই-নাথির ব্যবহার বৃদ্ধি	[৪.১.১] ই-ফাইলে নোট নিশ্চিতকৃত	%	৮	৮০%	৭৫%	৭০%	৬৫%	৬০%
০৫	[৫.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	[৫.১.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	৭	৪	৩	২	১	-
০৬	[৬.১] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণে কর্মশালা আয়োজন।	[৬.১.১] আওতাধীন অফিসসমূহের তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ নিশ্চিতকরণ [৬.১.২] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণ বিষয়ক কর্মশালা/সভা/সেমিনার আয়োজিত	সংখ্যা	৫	২	-	১	-	-

আমি, সহকারী পরিচালক, জেলা উপানুষ্ঠানিক শিক্ষা ব্যুরো, মানিকগঞ্জ, মহাপরিচালক, উপানুষ্ঠানিক শিক্ষা ব্যুরো-এর নিকট অঞ্জীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, মহাপরিচালক, উপানুষ্ঠানিক শিক্ষা ব্যুরো হিসাবে সহকারী পরিচালক, জেলা উপানুষ্ঠানিক শিক্ষা ব্যুরো, মানিকগঞ্জ-এর নিকট অঞ্জীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:

আমি, সহকারী পরিচালক, জেলা উপানুষ্ঠানিক শিক্ষা ব্যুরো, মানিকগঞ্জ, মহাপরিচালক, উপানুষ্ঠানিক শিক্ষা ব্যুরো-এর নিকট অঞ্জীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, মহাপরিচালক, উপানুষ্ঠানিক শিক্ষা ব্যুরো হিসাবে সহকারী পরিচালক, জেলা উপানুষ্ঠানিক শিক্ষা ব্যুরো, মানিকগঞ্জ-এর নিকট অঞ্জীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

২০.০৬.২০২০

সহকারী পরিচালক
জেলা উপানুষ্ঠানিক শিক্ষা ব্যুরো, মানিকগঞ্জ

তারিখ

আমি, সহকারী পরিচালক, জেলা উপানুষ্ঠানিক শিক্ষা ব্যুরো, মানিকগঞ্জ, মহাপরিচালক, উপানুষ্ঠানিক শিক্ষা ব্যুরো-এর নিকট অঞ্জীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, মহাপরিচালক, উপানুষ্ঠানিক শিক্ষা ব্যুরো হিসাবে সহকারী পরিচালক, জেলা উপানুষ্ঠানিক শিক্ষা ব্যুরো, মানিকগঞ্জ-এর নিকট অঞ্জীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

মহাপরিচালক
উপানুষ্ঠানিক শিক্ষা ব্যুরো

তারিখ

২০.০৬.২০২০

সংযোজনী-১

ক্রমিক নম্বর	শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	বিবরণ
১	এনএফইডিপি (NFEDP)	উপানুষ্ঠানিক শিক্ষা উন্নয়ন কর্মসূচি (Non-Formal Education Development Program)
২	এনজিও (NGO)	বেসরকারি সংস্থা (Non-Government Organization)
৩	পিইডিপি-৪ (PEDP-4)	প্রাথমিক শিক্ষা উন্নয়ন কর্মসূচি- ৪ (Primary Education Development Program-4)
৪	বিএনএফই (BNFE)	উপানুষ্ঠানিক শিক্ষা ব্যুরো (Bureau of Non-Formal Education)

সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[১.১] মানিকগঞ্জ জেলায় আউট অব স্কুল চিলড্রেন শিক্ষা কর্মসূচির ৮-১৪ বছর বয়সী শিক্ষার্থীদের তথ্য সম্বলিত পূর্ণাঙ্গ প্রতিবেদন প্রণয়ন।	[১.১.১] মানিকগঞ্জ জেলায় আউট অব স্কুল চিলড্রেন শিক্ষা কর্মসূচির ৮-১৪ বছর বয়সী শিক্ষার্থীদের তথ্য সম্বলিত পূর্ণাঙ্গ প্রতিবেদন প্রণয়ন।	বাস্তবায়নকারী সংস্থা।	শিক্ষার্থীদের তালিকা।
[১.২] মানিকগঞ্জ জেলায় আউট অব স্কুল চিলড্রেন শিক্ষা কর্মসূচির ৮-১৪ বছর বয়সী শিক্ষার্থীদের শ্রেণি ভিত্তিক উপবৃত্তি প্রদান সম্পর্কিত প্রতিবেদন প্রণয়ন।	[১.২.১] মানিকগঞ্জ জেলায় আউট অব স্কুল চিলড্রেন শিক্ষা কর্মসূচির ৮-১৪ বছর বয়সী শিক্ষার্থীদের শ্রেণি ভিত্তিক উপবৃত্তি প্রদান সম্পর্কিত প্রতিবেদন প্রণয়ন।	বাস্তবায়নকারী সংস্থা।	শিক্ষার্থীর তালিকা।
[২.১] পোর্টার এর মাধ্যমে প্রচার।	[২.১.১] পোর্টার এর মাধ্যমে প্রচারকৃত।	উপানুষ্ঠানিক শিক্ষা বুদো, ঢাকা ও জেলা উপানুষ্ঠানিক শিক্ষা বুদো, মানিকগঞ্জ।	ছবি।
[২.২] লিফলেট এর মাধ্যমে প্রচার।	[২.২.১] লিফলেট এর মাধ্যমে প্রচারকৃত।	উপানুষ্ঠানিক শিক্ষা বুদো, ঢাকা ও জেলা উপানুষ্ঠানিক শিক্ষা বুদো, মানিকগঞ্জ।	ছবি।
[৩.১] আন্তর্জাতিক সাক্ষরতা দিবস উদযাপন।	[৩.১.১] নির্ধারিত সময়ে আন্তর্জাতিক সাক্ষরতা দিবস উদযাপিত।	জেলা উপানুষ্ঠানিক শিক্ষা বুদো, মানিকগঞ্জ।	সাক্ষরতা দিবস উদযাপন সংক্রান্ত সভার কার্যবিবরণী ও ছবি।
[৪.১] সমসাময়িক বিষয়ে গানিং সেশন আয়োজনকৃত।	[৪.১.১] নির্দিষ্ট সংখ্যক গানিং সেশন আয়োজনকৃত।	জেলা উপানুষ্ঠানিক শিক্ষা বুদো, মানিকগঞ্জ।	সভার নোটশিট, উপস্থিতির হাজিরা ও ছবি।

সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
আন্তর্জাতিক সাক্ষরতা দিবস উদযাপন।	নির্ধারিত সময়ে আন্তর্জাতিক সাক্ষরতা দিবস উদযাপিত।	জেলা প্রশাসনিকের কার্যালয়, মানিকগঞ্জ	প্রকৃতিমূল সভা, সমন্বয়করণ।

সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ