



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

সহকারী পরিচালক, জেলা উপানুষ্ঠানিক শিক্ষা ব্যুরো, লালমনিরহাট

এবং

মহাপরিচালক, উপানুষ্ঠানিক শিক্ষা ব্যুরো-এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

**বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি**

জুলাই ১, ২০২৩ - জুন ৩০, ২০২৪

## সূচিপত্র

জেলা / সার্কেল অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র .....	৩
প্রস্তাবনা .....	৪
সেকশন ১: জেলা / সার্কেল অফিসের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি .....	৫
সেকশন ২: জেলা / সার্কেল অফিসের বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact) .....	৬
সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা .....	৭
সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms) .....	১১
সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক .....	১২
সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ .....	১৩
সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ .....	১৪

**জেলা / সার্কেল অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র**  
**(Overview of the Performance of the District/Circle Office)**

**সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা**

**সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ:**

উপানুষ্ঠানিক শিক্ষা ব্যুরো'র আওতাধীন 'মৌলিক সাক্ষরতা প্রকল্প (৬৪ জেলা)' গ্রহণ করা হয়। ১ম ধাপে লালমনিরহাট জেলার ২টি উপজেলাতে ৬৫টি নিরক্ষর কেন্দ্রের মাধ্যমে ৩৯১২০ জন নিরক্ষর শিক্ষার্থীকে (১৯৫৬০ জন নারী এবং ১৯৫৬০ জন পুরুষ) সাক্ষরতা প্রদান করা হয়েছে। ২য় ধাপে ২টি উপজেলায় ৬০৫টি নিরক্ষর কেন্দ্রের মাধ্যমে ৩৬৩০০ জন নিরক্ষর শিক্ষার্থীকে ( ১৮১৫০ জন নারী এবং ১৮১৫০ জন পুরুষ) সাক্ষরতা প্রদান করা হয়েছে।

**সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ:**

উপানুষ্ঠানিক শিক্ষা ব্যুরো'র আওতায় জিওবি অর্থায়নে কর্মসূচিভিত্তিক কার্যক্রম, বাস্তবায়নের জন্য নিয়মিত (বছর ভিত্তিক) বরাদ্দ, উপানুষ্ঠানিক শিক্ষা কার্যক্রমের আওতায় স্থায়ী শিখন কেন্দ্র/প্রশিক্ষণ কেন্দ্র স্থাপন। উপানুষ্ঠানিক শিক্ষার শিক্ষার্থী/প্রশিক্ষণার্থীদের কেন্দ্রে আসার বিষয়ে আগ্রহী করে তোলার জন্য প্রণোদনার ব্যবস্থা করা। বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরো'র হালনাগাদ নিরক্ষর জনগোষ্ঠীর তালিকা না থাকা। এনজিওসমূহ উপানুষ্ঠানিক শিক্ষা বাস্তবায়নের ক্ষেত্রে নিজস্ব শিক্ষাক্রম ও শিক্ষা উপকরণ ব্যবহার করে থাকে, তাই উপানুষ্ঠানিক শিক্ষা বাস্তবায়নের জন্য সারা দেশে অভিন্ন শিক্ষাক্রম ও শিক্ষা উপকরণ প্রণয়ন করা। জীবন ব্যাপি শিক্ষা কার্যক্রম বাস্তবায়ন করা।

**ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:**

নির্বাচনী ইশতেহার ২০১৮, এসডিজি-৪ এবং ৮ম পঞ্চবার্ষিক পরিকল্পনা এর লক্ষ্য মাত্রাসমূহ অর্জনের জন্য স্কীল ফোকাস অপারেশনাল একটিভিটিস এবং স্কীল ফোকাস লিটারেসি ফর আউট অব স্কুল এডোলসেন্ট (ওওএসএ) পাইলট প্রকল্প বাস্তবায়নের নিমিত্ত প্রকল্পের কনসেপ্ট পেপার প্রণয়ন ও টিএপিপি প্রণয়ন।

**২০২৩-২৪ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:**

- যথাযথভাবে আন্তর্জাতিক সাক্ষরতা দিবস পালিত হয়েছে।

## প্রস্তাবনা (Preamble)

মন্ত্রণালয়/বিভাগসমূহ এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

সহকারী পরিচালক, জেলা উপানুষ্ঠানিক শিক্ষা ব্যুরো, লালমনিরহাট

এবং

মহাপরিচালক, উপানুষ্ঠানিক শিক্ষা ব্যুরো-এর মধ্যে ২০২৩ সালের ..... মাসের ..... তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

## সেকশন ১

### জেলা / সার্কেল অফিসের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি

#### ১.১ রূপকল্প (Vision)

নিরক্ষরতা মুক্ত বাংলাদেশ।

#### ১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)

নিরক্ষর জনগোষ্ঠীকে সাক্ষর জ্ঞানদানের মাধ্যমে জীবনব্যাপী শিক্ষার সুযোগ সৃষ্টি করা।

#### ১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

##### ১.৩.১ জেলা / সার্কেল অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

- সমাপ্ত মৌলিক সাক্ষরতা প্রকল্পের তথ্য সংরক্ষণ ও ভবিষ্যত কর্মসূচির জন্য শিক্ষক তালিকা তৈরী।
- উপানুষ্ঠানিক শিক্ষার গুরুত্ব ও কর্মসূচি সম্পর্কে প্রচার
- উপানুষ্ঠানিক শিক্ষা সম্প্রসারণ ও নিশ্চিতকরণ
- লার্নিং সেশন পরিচালনা

##### ১.৩.২ সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

- সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ

#### ১.৪ কার্যাবলি (Functions)

- দেশের প্রাতিষ্ঠানিক শিক্ষায় ঝরে পড়া ও বিদ্যালয় বহির্ভূত শিক্ষার্থীদের উপানুষ্ঠানিক প্রাথমিক শিক্ষা;
- বয়স্ক নিরক্ষর ও শিক্ষার সুযোগ বঞ্চিত জনগোষ্ঠীকে সাক্ষরজ্ঞান দান;
- নব্য সাক্ষরদের জীবিকায়ন দক্ষতা প্রশিক্ষণ প্রদানের মাধ্যমে দারিদ্র্য দূরীকরণ;
- জীবনব্যাপী ও অব্যাহত শিক্ষার সুযোগ অব্যাহতকরণের লক্ষ্যে স্থায়ী কমিউনিটি লার্নিং সেন্টার স্থাপন;

**সেকশন ২**  
**বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)**

ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২৪	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র
						২০২৪-২০২৫	২০২৫-২০২৬		
সাক্ষরতার হার (১৫+) আগামী ২০৩০ সালের মধ্যে ৮৫% এ উত্তীর্ণ করা	সাক্ষরতার হার (১৫+)	%	৭৫.৬০	৭৬	৭৬.৫০	৭৭.০০	৭৭.৫০	উপাত্তসূত্র: শিক্ষা বুরো	প্রাথমিক গণশিক্ষা মন্ত্রণালয়ের বার্ষিক প্রতিবেদন ও পরিসংখ্যান বুরোর প্রতিবেদন।

\*সাময়িক (provisional) তথ্য



কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪				প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	
									জসাধারণ	অতি উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে			
[১] সমাপ্ত মৌলিক সাক্ষরতা প্রকল্পের তথ্য সংরক্ষণ ও ভবিষ্যত কর্মসূচির জন্য শিক্ষক তালিকা তৈরি।	৩০	[১.১] লালমনিরহাট জেলার সমাপ্ত মৌলিক সাক্ষরতা প্রকল্পের তথ্য সংরক্ষণ( কেন্দ্র, শিক্ষক- সুপারভাইজার ও শিক্ষার্থীর ) [১.২] লালমনিরহাট জেলার সমাপ্ত মৌলিক সাক্ষরতা প্রকল্প ও পেএলসিএইচডি প্রকল্পের শিক্ষক-সুপারভাইজার তালিকা হতে ভবিষ্যত প্রকল্পের জন্য সংক্ষিপ্ত শিক্ষক তালিকা প্রস্তুত।	[১.১.১] লালমনিরহাট জেলার সমাপ্ত মৌলিক সাক্ষরতা প্রকল্পের তথ্য সংরক্ষণকৃত( কেন্দ্র, শিক্ষক-সুপারভাইজার ও শিক্ষার্থীর ) [১.২.১] লালমনিরহাট জেলার সমাপ্ত মৌলিক সাক্ষরতা প্রকল্প ও পেএলসিএইচডি প্রকল্পের শিক্ষক-সুপারভাইজার তালিকা হতে ভবিষ্যত প্রকল্পের জন্য সংক্ষিপ্ত শিক্ষক তালিকা প্রস্তুতকৃত।	তারিখ	তারিখ	১৫			৩০.০৪.২৪	৩০.০৪.২৪	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
[২] উপানুষ্ঠানিক শিক্ষার গুরুত্ব ও কর্মসূচি সম্পর্কে প্রচার	২০	[২.১] পোস্টার এর মাধ্যমে প্রচার [২.২] লিফলেট এর মাধ্যমে প্রচার [৩.১] আন্তর্জাতিক সাক্ষরতা দিবস উদযাপন	[২.১.১] পোস্টার এর মাধ্যমে প্রচারকৃত [২.২.১] লিফলেট এর মাধ্যমে প্রচারকৃত [৩.১.১] নির্ধারিত সময়ে আন্তর্জাতিক সাক্ষরতা দিবস উদযাপিত।	ক্রমপঞ্জিভূত সংখ্যা	ক্রমপঞ্জিভূত সংখ্যা	১০	০০	০০	৫০০	৫০০	৮০০	৩০০	২০০	১০০	১০০
[৩] উপানুষ্ঠানিক শিক্ষা সম্প্রসারণ ও নিশ্চিতকরণ	১০	[৩.১] আন্তর্জাতিক সাক্ষরতা দিবস উদযাপন [৪.১] সমসাময়িক বিষয়ে বিশেষ লার্নিং সেশন আয়োজনকৃত	[৪.১.১] নির্দিষ্ট সংখ্যক লার্নিং সেশন আয়োজনকৃত।	তারিখ	তারিখ	১০	০০	০০	৫০	৫০	৮০	৩০	২০	১০	১০
[৪] লার্নিং সেশন পরিচালনা	১০	[৪.১] সমসাময়িক বিষয়ে বিশেষ লার্নিং সেশন আয়োজনকৃত	[৪.১.১] নির্দিষ্ট সংখ্যক লার্নিং সেশন আয়োজনকৃত।	ক্রমপঞ্জিভূত সংখ্যা	ক্রমপঞ্জিভূত সংখ্যা	১০	০	৬	২	২	৫	০	০	০	০

এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২০-২৪					প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬		
									অসাধারণ উত্তম	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে				
[১] সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	[১.১] সুদৃঢ়তার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	[১.১.১] সুদৃঢ়তার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপঞ্জিত	প্রাপ্ত নম্বর	১০											
		[১.২] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	[১.২.১] ই- গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপঞ্জিত	প্রাপ্ত নম্বর	১০											
		[১.৩] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৩.১] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপঞ্জিত	প্রাপ্ত নম্বর	৪											
		[১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৪.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপঞ্জিত	প্রাপ্ত নম্বর	৩											
		[১.৫] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৫.১] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপঞ্জিত	প্রাপ্ত নম্বর	৩											

\*সাময়িক (provisional) তথ্য




আমি, সহকারী পরিচালক, জেলা উপানুষ্ঠানিক শিক্ষা ব্যুরো, লালমনিরহাট, মহাপরিচালক, উপানুষ্ঠানিক শিক্ষা ব্যুরো-এর নিকট অঞ্জীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, মহাপরিচালক, উপানুষ্ঠানিক শিক্ষা ব্যুরো হিসাবে সহকারী পরিচালক, জেলা উপানুষ্ঠানিক শিক্ষা ব্যুরো, লালমনিরহাট-এর নিকট অঞ্জীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:

  
সহকারী পরিচালক  
জেলা উপানুষ্ঠানিক শিক্ষা ব্যুরো, লালমনিরহাট

২০-০৬-২০২৬  
তারিখ

  
মহাপরিচালক  
উপানুষ্ঠানিক শিক্ষা ব্যুরো

২০.০৬.২০২৬  
তারিখ

## সংযোজনী-১

ক্রমিক নম্বর	শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	বিবরণ
১	এনজিও (NGO)	বেসরকারি সংস্থা (Non-Government Organization)
২	পিইডিপি-৪ (PEDP-4)	প্রাথমিক শিক্ষা উন্নয়ন কর্মসূচি-৪ (Primary Education Development Program-4)
৩	বিএনএফই (BNFE)	উপানুষ্ঠানিক শিক্ষা ব্যুরো (Bureau of Non-Formal Education).

সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অবিশিখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[১.১] লালমনিরহাট জেলার সমাপ্ত মৌলিক সাক্ষরতা প্রকল্পের তথ্য সংরক্ষণ( কেন্দ্র , শিক্ষক-সুপারভাইজার ও শিক্ষার্থীর )	[১.১.১] লালমনিরহাট জেলার সমাপ্ত মৌলিক সাক্ষরতা প্রকল্পের তথ্য সংরক্ষণকৃত( কেন্দ্র , শিক্ষক-সুপারভাইজার ও শিক্ষার্থীর )	জেলা উপানুষ্ঠানিক শিক্ষা ব্যুরো, লালমনিরহাট	তথ্যের সৃষ্টিপত্র
[১.২] লালমনিরহাট জেলার সমাপ্ত মৌলিক সাক্ষরতা প্রকল্প ও পেএলসিএইচটি প্রকল্পের শিক্ষক-সুপারভাইজার তালিকা হতে ভবিষ্যত প্রকল্পের জন্য সংক্ষিপ্ত শিক্ষক তালিকা প্রস্তুতকৃত।	[১.২.১] লালমনিরহাট জেলার সমাপ্ত মৌলিক সাক্ষরতা প্রকল্প ও পেএলসিএইচটি প্রকল্পের শিক্ষক-সুপারভাইজার তালিকা হতে ভবিষ্যত প্রকল্পের জন্য সংক্ষিপ্ত শিক্ষক তালিকা প্রস্তুতকৃত।	জেলা উপানুষ্ঠানিক শিক্ষা ব্যুরো, লালমনিরহাট	সংক্ষিপ্ত তালিকা
[২.১] পোস্টার এর মাধ্যমে প্রচার	[২.১.১] পোস্টার এর মাধ্যমে প্রচারকৃত	জেলা উপানুষ্ঠানিক শিক্ষা ব্যুরো, লালমনিরহাট	পোস্টার বিতরণের প্রতিবেদন এবং ছবি।
[২.২] লিফলেট এর মাধ্যমে প্রচার	[২.২.১] লিফলেট এর মাধ্যমে প্রচারকৃত	জেলা উপানুষ্ঠানিক শিক্ষা ব্যুরো, লালমনিরহাট	লিফলেট বিতরণের প্রতিবেদন এবং ছবি।
[৩.১] আন্তর্জাতিক সাক্ষরতা দিবস উদযাপন	[৩.১.১] নির্ধারিত সময়ে আন্তর্জাতিক সাক্ষরতা দিবস উদযাপিত।	জেলা উপানুষ্ঠানিক শিক্ষা ব্যুরো, লালমনিরহাট	সভার নোটিশ, হাজিরা ও ছবি।
[৪.১] সমসাময়িক বিষয়ে বিশেষ লার্নিং সেশন আয়োজনকৃত	[৪.১.১] নির্দিষ্ট সংখ্যক লার্নিং সেশন আয়োজনকৃত।	জেলা উপানুষ্ঠানিক শিক্ষা ব্যুরো, লালমনিরহাট	নোটিশ, হাজিরা ও ছবি।

সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	বেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
আন্তর্জাতিক সাক্ষরতা দিবস উদযাপন	নির্ধারিত সময়ে আন্তর্জাতিক সাক্ষরতা দিবস উদযাপিত।	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, লালমনিরহাট	দাপ্তরিক যোগাযোগ



সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ